



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

.....
ด้วยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ได้มีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณราต่อไป สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.thampannara.go.th>

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำพรรณรา
อำเภอถ้ำพรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำพรรณรา
อำเภอถ้ำพรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ตามหมวดงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้า วันนับตั้งแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย สามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การ ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา จึงได้ ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อทราบถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการ การ ทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินงานจะทำให้ การติดตามประเมินผลสิ้นปีงบประมาณให้มีความสะดวกขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณราและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา

ตุลาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๕
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๕
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๘
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๘
หลักการและเหตุผล	๙
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๑๑
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๑
๓. ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาด้านการเศรษฐกิจ	๑๒
๔. ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล	๑๒
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	๑๓
๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓
๑.๑กลยุทธจัดให้มีและบำรุงรักษาระบบคมนาคมและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓
(๒) แผนงานการเกษตร	๒๐
(๓) แผนงานการพาณิชย์	๒๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๑
๒.๑ กลยุทธส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ	
(๑) แผนงานการศึกษา	๒๑
(๒) แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๕
๒.๒ กลยุทธจัดให้มีระบบรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๗
๒.๓ กลยุทธจัดการบริการด้านสาธารณสุขและอนามัย	
(๑) แผนงานการสาธารณสุข	๒๙
๒.๔ กลยุทธสร้างองค์กรให้ทันสมัย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ยึดหลักธรรมาภิบาล	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๒
๒.๕ กลยุทธคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ	
(๑) แผนงานการเกษตร	๓๒
๒.๖ กลยุทธการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส	
(๑) แผนงานงบกลาง	๓๓

สารบัญ (ต่อ)	หน้า
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเศรษฐกิจ	๓๔
๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพและการประกอบอาชีพ	
(๑) แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๔
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล	๓๕
๔.๑ กลยุทธ์สร้างองค์กรให้ทันสมัย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ยึดหลักธรรมาภิบาล	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๕
๔.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๐

ภาคผนวก

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ถ้าพระนรา
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ถ้าพระนรา

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้



บทนำ



วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน



ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน



การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๗ แผนดำเนินงานได้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพระธรณา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพระธรณา ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

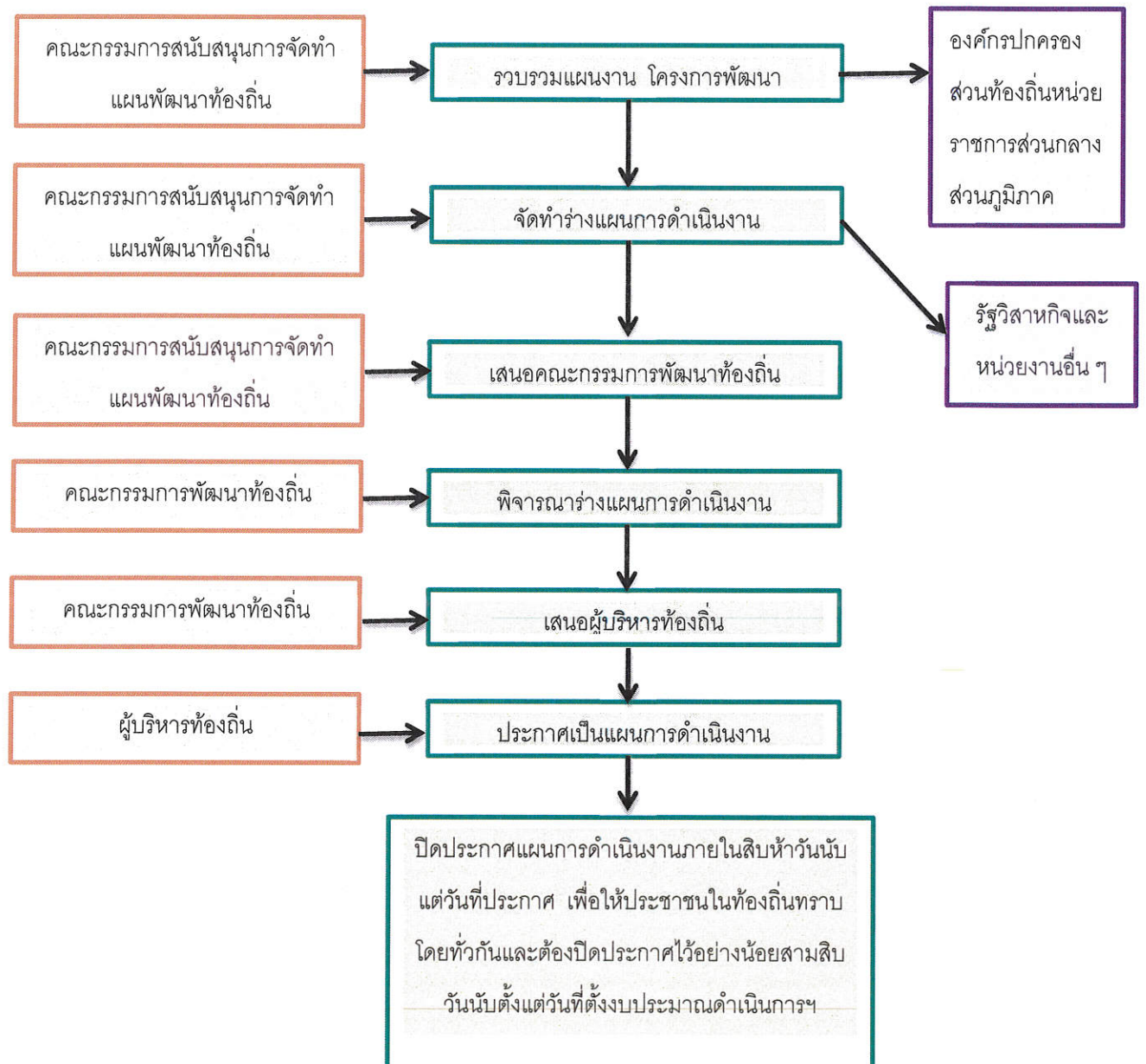
ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

“การขยายเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร”

ขั้นตอนการจัดทำแผนการ



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำพรรณรา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๔.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒) มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพรณรา มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพรณรา เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพรณรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพรณรา ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงกรลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน ได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพรณราในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพรณราจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพรณราเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้



บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม (ผด.๐๑)



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	จัดให้มีและบำรุงรักษาระบบคมนาคมและ สาธารณูปโภคสาธารณูปการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๖	๓๕.๑๔	๑๕,๒๔๔,๔๐๐	๓๑.๙๑	กองช่าง
		แผนงานการเกษตร	๑	๑.๓๕	๓๖,๐๐๐	๐.๐๘	กองช่าง
		แผนงานการพาณิชย์	๑	๑.๓๕	๕๐,๐๐๐	๐.๑๐	กองช่าง
	รวม	๓	๒๘.๐๐	๓๗.๘๔	๑๕,๓๓๐,๔๐๐	๓๒.๐๙	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สังคมและคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬา และนันทนาการ	การศึกษา	๑๕	๒๐.๒๗	๑๔,๗๐๗,๖๓๙	๓๐.๗๙	กองการศึกษาฯ
		การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๗	๙.๔๖	๖๓๕,๐๐๐	๑.๓๓	กองการศึกษาฯ
	จัดให้มีระบบรักษาความสงบเรียบร้อย การ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	การรักษาความสงบภายใน	๗	๙.๔๖	๓๒๗,๐๐๐	๐.๖๘	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๖	๘.๑๑	๓๑๗,๖๐๐	๐.๖๖	สำนักปลัด
	สร้างองค์การให้ทันสมัย รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ ยึดหลักธรรมาภิบาล	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๓๕	๓๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
		การเกษตร	๑	๑.๓๕	๒๐,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
	คุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ		๑	๑.๓๕	๓๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
		การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส	๓	๕.๓๖	๑๕,๗๓๘,๘๐๐	๓๒.๙๕	สำนักปลัด
	รวม	๘	๔๑	๔๖.๕๙	๓๑,๘๐๖,๐๓๙	๖๖.๕๘	๑ กอง/๑สำนัก

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำพรรณรา

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ	การส่งเสริมการค้าการลงทุนอาชีพและการ ประกอบอาชีพ	สร้างความรู้เข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๓๕	๕๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑	๑.๑๔	๕๐,๐๐๐	๐.๑๐	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการองค์กรภายใต้ ระบบธรรมาภิบาล	สร้างองค์กรให้ทันสมัย รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ ยึดหลักธรรมาภิบาล	บริหารงานทั่วไป	๑๗	๒๒.๙๗	๕๗๕,๐๐๐	๑.๒๐	สำนักปลัด/กอง คลัง
	การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรใน การพัฒนาท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๑	๑.๓๕	๗,๐๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
รวม	๒	๑	๑๘	๒๐.๔๕	๕๘๒,๐๐๐	๑.๒๑	๑ กอง/๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๓	๘๘	๑๐๐.๐๐	๔๗,๗๖๘,๔๓๙	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/ ๓ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำพรรณรา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์จัดให้มีและบำรุงรักษาระบบคมนาคมและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘				พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายวัดมุขาราม หมู่ที่ ๘	ก่อสร้างถนน คลส. ผิวจราจร กว้าง ๕.๐ ม. ระยะทาง ๔๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตร.ม	๑๔๕,๑๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง						↕	↕					มีนาคม ๒๕๖๙
๒	โครงการก่อสร้างถนนคลส.ช่องเขา - ปลายรา หมู่ที่ ๖	ก่อสร้างถนน คลส. ผิวจราจร กว้าง ๕.๐ ม. ระยะทาง ๑๒๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม.	๔๒๑,๕๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง						↕	↕					มีนาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการก่อสร้างถนน คลส.ขอยบ้านนางละอองธารินทร์ หมู่ที่ ๑	ก่อสร้างถนน คลส. ผิวจราจร กว้าง ๓.๐ ม. ระยะทาง ๑๔๐.๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางหิน คลุ้เฉลี่ยข้างละ ๐.๓๐ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐ ตร.ม.ร	๓๐๐,๔๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง						↕	↕					เมษายน ๒๕๖๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘						พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสำเนา หมู่ที่ ๔	ขยายไหล่ทาง คสล. ผิวจราจร กว้างข้างละ ๐.๕๐ ม. จำนวน ๒ ข้าง ระยะทาง ๒๔๒ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๒ ตร.ม.	๑๓๓,๘๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง								↕					พฤษภาคม ๒๕๖๙
๙	โครงการขยายไหล่ทาง ถนนคสล. สายทุ่งคางัว - ควนกอ หมู่ที่ ๓	ขยายไหล่ทาง คสล. ผิวจราจร กว้าง ๐.๗๐ ม. จำนวน ๑ ข้าง ระยะทาง ๒๘๕ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙๙.๕๐ ตร.ม.	๑๔๒,๔๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง								↕					มิถุนายน ๒๕๖๙
๑๐	โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล. สายโพธิ์ประสิทธิ์ หมู่ที่ ๗	ขยายไหล่ทาง คสล. ผิวจราจร กว้างข้างละ ๑.๐ ม. จำนวน ๒ ข้าง ระยะทาง ๒๐๗ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๑๔ ตร.ม.	๒๙๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง								↕					พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘				พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑.	โครงการติดตั้งไฟ ส่องทางโซลาร์เซลล์ หมู่ที่ ๖	ติดตั้งเสาไฟฟ้าแสงสว่างชนิด โคม LED ขนาด ๖๐ วัตต์ พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Street Light) ขนาดเสาสูง ๖.๐ ม. จำนวน ๕ ต้น	๑๗๘,๘๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง					↕							กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๑๒.	โครงการติดตั้ง ระบบไฟฟ้าแสง สว่าง หมู่ที่ ๓	ติดตั้งเสาไฟฟ้าแสงสว่างชนิด โคม LED ขนาด ๖๐ วัตต์ พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Street Light) ขนาด เสาสูง ๖.๐ ม. จำนวน ๑๓ ต้น	๔๔๕,๓๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง				↕								มกราคม ๒๕๖๙
๑๓.	โครงการติดตั้ง ระบบไฟฟ้าแสง สว่าง หมู่ที่ ๗	ติดตั้งเสาไฟฟ้าแสงสว่างชนิด โคม LED ขนาด ๖๐ วัตต์ พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Street Light) ขนาด เสาสูง ๖.๐ ม. จำนวน ๑๒ ต้น	๔๐๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง								↕	↕			มิถุนายน ๒๕๖๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘						พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔.	โครงการติดตั้ง ระบบไฟฟ้าแสง สว่างหมู่ที่ ๙	ติดตั้งเสาไฟฟ้าแสงสว่างชนิด โคม LED ขนาด ๖๐ วัตต์ พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Street Light) ขนาดเสาสูง ๖.๐ ม. จำนวน ๖ ต้น	๒๐๘,๘๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง									↔				มีนาคม ๒๕๖๙
๑๕.	โครงการถนนหิน คลุขอยห้วยพอ หมู่ที่ ๒	ถนนหินคลุก ผิวจราจร กว้าง ๕.๐ ม. ระยะทาง ๘๐๐ ม. หน้า ๐.๑๐ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ตร.ม.	๒๔๓,๖๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๖	โครงการปูทับผิว จราจรแบบแอส ฟัลติก คสล.สาย ปลายรา-ช่องเขา หมู่ที่ ๒	ปูทับผิวจราจรแบบแอสฟัลท์ ติก คสล.กว้าง ๕ ม. ระยะทาง ๑๑๒.๐ ม. หน้า ๐.๐๕ ม.หรือ พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ตร.ม.	๓๐๓,๘๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง						↔							เมษายน ๒๕๖๙
๑๗	โครงการก่อสร้าง ถังเก็บน้ำ คสล. หมู่ที่ ๑	ก่อสร้างถังเก็บน้ำ ขนาด ๓ ลบ.ม. จำนวน ๓ ลูก	๓๙๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑										↔				กรกฎาคม ๒๕๖๙

[illegible]

[illegible]

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

(๒) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ	๓๕๐,๐๐๐	สนามกีฬาที่ว่าการอำเภอฉวาง	กองการศึกษาฯ													กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒.	โครงการจัดส่งนักกีฬาและนักกรีฑาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากีฬาด้านกีฬาก																	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพ
๒.๕ กลยุทธ์จัดให้มีระบบรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔						พ.ศ.๒๕๖๕						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการขบี่ปลอดภัย สร้างวินัยจราจร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าโต๊ะเต็นท์ ค่าป้ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	อบต. ถ้าพรณรา	สำนักปลัด							↕						เมษายน ๒๕๖๕
๒.	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อैया และฟื้นฟูหลังเกิดภัย ให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนเพื่อैया และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	๑๐๐,๐๐๐	อบต. ถ้าพรณรา	สำนักปลัด	↕												กันยายน ๒๕๖๕
๓.	โครงการป้องกันอัคคีภัย ไฟป่า และควบคุมหมอกควัน และฝุ่นละออง PM ๒.๕	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าโต๊ะเต็นท์ ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	อบต. ถ้าพรณรา	สำนักปลัด							↕						เมษายน ๒๕๖๕

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๔.	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลออดก่อนกำหนด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต. ถ้าพรธนา	สำนักปลัด													มีภูายน ๒๕๖๙	
๕.	เครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง ULV Rotary	เครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง ULV Rotary ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน ๑ เครื่อง	๙๓,๐๐๐	อบต. ถ้าพรธนา	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๙	
๖.	เครื่องพ่นหมอกควันสะพายไหล่	จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพายไหล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน ๑ เครื่อง	๘๖,๖๐๐	อบต. ถ้าพรธนา	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๙	
รวม																			๓๑๗,๖๐๐

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพ
 ๒.๓ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
 (๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘				พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการชีวิตสดใส สู่วัยตำบลถ้ำพรหม รา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณ ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	อบต. ถ้ำพรหม	สำนักปลัด												
รวม			๓๐,๐๐๐														

มีถุนายน ๒๕๖๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.				
๙.	โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมใน การป้องกันการค้าฟรุติ	เพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และตกแต่งสถานที่ คำวัสดุอุปกรณ์ เครื่อง เขียน ประกาศนียบัตร ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด									↕								พฤษภาคม ๒๕๖๕
๑๐.	โครงการดำเนินการ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ ปฏิบัติงานของ อบต. ถ้าพรณรา	เพื่อสำรวจความพึง พอใจในการให้บริการ สาธารณะของ อบต.ถ้า พรณรา	๒๕,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด	↕																ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๑.	โครงการอุดหนุนการ จัดงานเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระนาง เจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระพันปีหลวงเนื่อง ในวโรกาสมหามงคล เฉลิมพระชนพรรษา ๙๔ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	เพื่ออุดหนุนงบประมาณ ให้แก่ที่ทำการปกครอง อำเภอถ้าพรณรา	๓๕,๐๐๐	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอถ้า พรณรา	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอถ้า พรณรา												↕					สิงหาคม ๒๕๖๕

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑๕.	โครงการอุดหนุนการจัด งานเฉลิมพระเกียรติ พระบาท สมเด็จพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาส เฉลิมพระชนพรรษา ๗๔ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙	เพื่ออุดหนุนงบประมาณ ให้แก่ที่ทำการปกครอง อำเภอถ้าพรรณรา	๓๕,๐๐๐	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอถ้า พรรณรา	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอถ้า พรรณรา												กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๖.	โครงการอุดหนุนจัดงาน พิธีบำเพ็ญกุศลและ กิจกรรมน้อมรำลึกเนื่อง ในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันทมหิดล จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๖๘ นาถบพิตร ๑๓ ต.ค.๖๘	เพื่ออุดหนุนงบประมาณ ให้แก่ที่ทำการปกครอง อำเภอถ้าพรรณรา	๒๕,๐๐๐	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอถ้า พรรณรา	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอถ้า พรรณรา												ตุลาคม ๒๕๖๘
๑๗.	โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินของ อบต.ถ้า พรรณรา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในจ้าง ดำเนินการจัดทำแผนที่ ภาษี	๑๐,๐๐๐	สำนักงาน อบต. ถ้าพรรณรา หมู่ที่ ๑-๑๐	กองคลัง												กันยายน ๒๕๖๙
รวม																	

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา

ที่ ๓๖๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ องค์การจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นางจันทนา มั่นคง | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ |
| ๕. นางนราทิพย์ มรรคอาณ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ |
| ๖. นางสุดา นาคฤทธิ์ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายในตำแหน่ง และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๑ ดังนี้

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหัก มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๙ (๑)

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ ดังนี้

ข้อ ๒๒ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

/ทั้งนี้ ตั้ง...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา

ที่ ๓๖๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ องค์การจัดทำแผน ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ประกอบด้วย

๑. นายสมศักดิ์ เสนา	นายก อบต.ลำพวรรณรา	ประธานกรรมการ
๒. นายประสาธ นาคฤทธิ์	รองนายก อบต.ลำพวรรณรา	กรรมการ
๓. นางปราณี ปรีชา	รองนายก อบต.ลำพวรรณรา	กรรมการ
๔. นายพรชัย วิจิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	กรรมการ
๕. นายวาสนา เพชรอาวุธ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๖. นายสมหมาย คงแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	กรรมการ
๗. นายสุติชัย อัครี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายสวาท มัฏฐารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายไพฑูรย์ เกลี้ยงกลม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ปลัดอำเภอลำพวรรณรา	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. สาธารณสุข อ.ลำพวรรณรา	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. ผอ.รร.วัดควนกอ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นางอมรรัตน์ ชะนา	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑๔. นางโสพิศ กิจจะ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑๕. นายสวาท แก้วแดง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑๖. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา		กรรมการ/เลขานุการ
๑๗. หัวหน้าสำนักงานปลัด		ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

/๒.ร่วมจัด....

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบล นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน
๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานข้อ ๑๙ (๒)
๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
๗. ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพระนรา

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทนาย.....

