



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ธรรมราชได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้
บริหารส่วนตำบลลำพญา ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงาน
ตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖
ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง
การใช้ตำแหน่งรององค์การบริหารส่วนตำบลตามระยะเวลาที่กำหนดและให้สอดคล้อง
สมกับปริมาณและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา โดยให้มีผลบังคับใช้
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา

ถ้าหากถูกต้อง

(นายสมศักดิ์ เสนา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง
เรื่อง โครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ และการแบ่งส่วนราชการภายใน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ
องค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒๒๗ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศกำหนด
กอง สำนักกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล
กำหนด กอง หรือส่วนราชการ ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
ที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพที่เพิ่มมาก
ขึ้น ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ จึงประกาศกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อำนาจหน้าที่
และการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง ซึ่งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล
ประเภทสามัญ ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล
งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี
ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์
งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย
งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ
งานคุ้มครองดูแล และนำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของ
กอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการบริหาร
ส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย
โดยกำหนดส่วนราชการภายในสำนักปลัดออกเป็นงาน ดังนี้

- ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่
- ๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๕ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม
- ๑.๖ งานนิติการ

กำหนดโดย

นายกเทศมนตรีตำบลลำพอง

ที่ว่าการเทศบาลนครลำพอง

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงินการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำนาญ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย ทัสสุ คุรุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดส่วนราชการภายในกองคลังออกเป็นงาน ดังนี้

๒.๑ งานการเงินและบัญชี

๒.๒ งานรายได้และจัดเก็บรายได้

๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน

๓. กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล ช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุม การจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดส่วนราชการภายในกองช่างออกเป็นงาน ดังนี้

๓.๑ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง

๓.๒ งานสาธารณูปโภค

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีหน้าที่เกี่ยวกับงานจัดการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น งานสันตนาการ งานการศึกษา งานศิลปวัฒนธรรม งานส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาและสันตนาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องโดยแบ่งส่วนราชการ ภายในออกเป็น ๒ งาน ประกอบด้วย

๔.๑ งานบริหารการศึกษา

๔.๒ งานด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กมล เกตุกิจ



(นาย กมล เกตุกิจ ข้าราชการ)

นักบริหารระดับสูงชำนาญการ

/๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี เอกสารการรับชำระเงินทุกประเภท และทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตาม และการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุง การปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้องงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

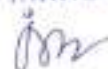
ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอำพรธนา

ถ้าหากต้องการ



(นางสาวกัญญา ขอบุณยรังสี)
นักวิทยมนตรมุดกองธรมมุดกร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด สภ.ด.เจ้าพระยา โทร. ๐๒๕๖๒๖๖๖๖๖

ที่ นศ ๓๖๓๐๑๖/

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลเจ้าพระยา

๑. เรื่องเดิม

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตรากำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแต่ละแห่ง ประกอบกับเพื่อเป็นการกำหนดทิศทางเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

๒. ข้อเท็จจริง

แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลเจ้าพระยา จำเป็นต้องมีแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปีเพื่อรองรับอัตราค่าจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๕ ในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล | เป็นประธาน |
| (๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นคณะกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการ | เป็นคณะกรรมการ |
| (๔) พนักงานส่วนตำบล | เลขาธิการคณะกรรมการ |

๒.๒ คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตราค่าจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนการค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตราค่าจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี

อำนาจถูกต้อง

๒.๓ หนังสือสำนักงาน

(นายสารวิทย์ ชาญชัย)
นักวิชาการปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัดนครศรีธรรมราช
ที่ นส ๐๐๒๓.๒/ว ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยมีคู่มือการจัดทำและการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ กำหนดแนวทางดำเนินการ
ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้
นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประกอบด้วย

- นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
- ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ
- รองปลัด/หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ
- หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ให้ระบุชื่อ - สกุล
และตำแหน่ง หรือระบุเฉพาะตำแหน่งก็ได้ โดยนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ออกคำสั่ง

๓. ขอบกฎหมาย/ระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๔ ธันวาคม
๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช
ที่ นส ๐๐๒๓.๒/ว ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปีประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำพระพรหม
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาลงนามในร่างคำสั่งที่แนบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศรีภัทรา ขาญสวัสดิ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็น/ความเห็น
อำนาจออก

(นางสาวศรีภัทรา ขาญสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ เสนา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(ลงชื่อ)

(นายจิรเดช ไหมจู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำพรวณรา

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพรวณรา

☒ อนุญาตให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าสิ่ง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพรวณรา

ข้าพเจ้าถูกต้อง

(นางสาวศรีภักดิ์ ขนุน วงศ์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง

ที่ ศก ๖๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง จำเป็นต้องมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล คณะกรรมการและ | เลขานุการ |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยให้สอดคล้องและคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายกำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งการค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลตลอดระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และการปฏิบัติงานรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๗๖. ศึกษาธิการ

(นายวิชาญ วิชาญ)
นายกเทศมนตรีตำบลลำพอง

๒. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี วางแผนการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๔. ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการให้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๕. ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ

๖. ที่พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

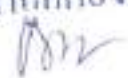
สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน

อำนาจท้องถิ่น



นางสาววิภาดา ขาวสุวรรณ์
นักบริหารปกครองชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี โทร. ๐๒๕๖๒๖๑๒๐

ที่ _____ วันที่ ๓๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูนที่ ๓๓๖ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ซึ่งท่านได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ ในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน นั้น

เพื่อเป็นการเตรียมการวางแผน การกำหนดอัตราค่าจ้าง ขอบเขตตำแหน่ง ขอบส่วนราชการ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้างเข้าร่วมประชุม ปรึกษาหารือ วางแผน การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในวันพุธ ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

(นายสมศักดิ์ เสนา)

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

รับทราบ

๑. นายวิรัตน์ ไหมจ้อย

คณะกรรมการ

๒. นางกาญจนา สโมสร

คณะกรรมการ

๓. นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย

คณะกรรมการ

๔. นางสาวสุดาพิทย์ ไกรสิทธิ์

คณะกรรมการ

๕. นางณัฐชา การะศรี

คณะกรรมการและเลขานุการ

๖. นางสาวสิริภัทร ขาญสวัสดิ์

ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวสิริภัทร ขาญสวัสดิ์)
นักบริหารการปกครองชำนาญการ

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙
วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา
.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา ที่ ๓๑๖ / ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน
อัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๑.๒ เรื่อง

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง

๓.๒ เรื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ เรื่อง

๕.๒ เรื่อง

ผู้แทนออกชื่อ

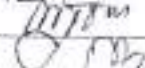


(นางสาวกรรณิการ์ ขาวสูง บัณฑิต)

นักบริหารการปกครองระดับสูง

รายชื่อผู้เข้าประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง
.....

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมศักดิ์ เสนา	ประธานกรรมการ		
๒	นายจิรเดช ไหมจ้อย	กรรมการ		
๓	นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย	กรรมการ		
๔	นางกาญจนา สโนส	กรรมการ		
๕	นางสาวสุภาภี ไกรสิทธิ์	กรรมการ		
๖	นางณัฐชา ภาระศรี	กรรมการ/เลขานุการ		
๗	นางสาวศรีภัทรา ขาญสวัสดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ		

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวศรีภัทรา ขาญสวัสดิ์)
นักบริหารบุคคลชำนาญการ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสมศักดิ์ เสนา	ประธานคณะกรรมการ	
๒	นายอิทธิเดช ไหมจู	คณะกรรมการ	
๓	นางภาณุจิรา สโมสร	คณะกรรมการ	
๔	นางสาวสุศวิทย์ ไกรสิทธิ์	คณะกรรมการ	
๕	นางณัฐชา การะศรี	คณะกรรมการและเลขานุการ	
๖	นางสาวศรีภัทรา ขาวสวัสดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย	คณะกรรมการ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ความคืบหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา ที่ ๓๑๖ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.๑.๑ นายองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะกรรมการ
๑.๑.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะกรรมการ
๑.๑.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๑.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑.๑.๕ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	คณะกรรมการ
๑.๑.๖ หัวหน้าสำนักงานปลัด	คณะกรรมการและ เลขานุการ
๑.๑.๗ นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๘ โดยให้สอดคล้องและคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งการค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๑.๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของทุกขบวนการส่วนตำบล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

นายสมศักดิ์ เสนา (นายอำเภอ) (นายอำเภอ) (นายอำเภอ)
นักทรัพยากรบุคคล

๓.๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความดี การทำดีของคนที่มีคุณธรรมดีการบริหารส่วนตำบลในช่วง
ระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงาน
ตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคน ที่ขาดอยู่
และต้องการเพิ่มขึ้น อัตรากำลังที่ต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับ
มอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๓.๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้
กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้
ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๓.๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
ต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ

๓.๒.๖ พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ตลอด
ระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธาน

-ในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี นั้นจะต้องคำนึงถึงภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นสำคัญ
ซึ่งกฎหมายดังกล่าวได้กำหนดเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากรในแต่ละ อบต.
ไว้ว่าจะต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งจะได้ พิจารณาค่าไป
สำหรับรายละเอียดขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการ นำเรียนให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยเลขานุการ

-เพื่อความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดต่างๆ ที่ชัดเจนขึ้น ขอให้กรรมการทุกท่านโปรดพิจารณา
รายละเอียดข้อมูลต่างๆ จากสำเนาแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) รวมถึงข้อมูล
ต่างๆ ที่ได้แจกจ่ายให้กับทุกท่านไปแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดทำแผน
อัตราค่าจ้าง ๓ ปีต่อไป

การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ควรประกอบด้วย

- วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบในช่วงระยะเวลา ๓ ปี
ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบาย
ผู้บริหาร และสภาพปัญหาของตำบลถ้ามี เพื่อให้เห็นว่าแต่ละส่วนราชการมี
ภารกิจอะไรที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า และอยู่ในอำนาจหน้าที่
ตามกฎหมายกำหนดหรือตามนโยบายหรือไม่

ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

วิเคราะห์ประเมิน
(นางสาวกัญฉกร ขางกูร ภิรมย์)
นักบริหารงานปกครองชำนาญการ

- วิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคน กล่าวคือ เป็นการพิจารณาจากภารกิจ ปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบันและคาดว่าจะมีในช่วงระยะเวลา ๑-๕ ปีข้างหน้าจำเป็นต้องให้อัตรากำลังอย่างใดและจำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้ เพื่อมิให้เกิดการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลที่สูงเกินไป

- วิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่ และต้องการเพิ่มขึ้น กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับการหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

- วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจความรู้ความสามารถ

- จัดโครงสร้างส่วนราชการ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ แบ่งงานภายในส่วนราชการ กำหนดตำแหน่ง และระดับตำแหน่งต่างๆ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

และการระบาคำใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินอื่นใดนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ประธานฯ

- เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลังเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม ขอเสนอที่ประชุมว่า ควรพิจารณาเนื้อหาของการจัดทำแผนเป็นส่วน ๆ ไป โดยลำดับแรก จะเป็นการพิจารณาในส่วนรองของสภาทปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพระนครฯ การกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การกิจหลัก และการกิจรอง

ที่ประชุม

- เมื่อพิจารณาด้วยเวลาอันสมควร ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในส่วนของสภาทปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพระนครฯ การกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การกิจหลัก และการกิจรอง ตามแบบร่างแผนอัตรากำลังที่มีทพวิทยากรบุคคลได้จัดทำขึ้น

ประธานฯ

- ลำดับต่อไปเป็นการพิจารณาในส่วนของสรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง สำหรับรายละเอียดขอเชิญ ผู้ช่วยเลขานุการ นำเรียนเพื่อที่ประชุมได้พิจารณาต่อไป

ผู้ช่วยเลขานุการ

- ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลถ้าพระนครฯ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๕ ส่วน ประกอบด้วย สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและหน่วยตรวจสอบภายใน ดังนี้

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวกรวิภากร ขาวสะอาด)
/โครงสร้างแผน
นักวิทยากรบุคคลจังหวัดนนทบุรี

โครงสร้างแผนอัตราค่าจ้างปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างใหม่
๑. สำนักปลัด	๑. สำนักปลัด
๑.๑ งานบริหารทั่วไป	๑.๑ งานบริหารทั่วไป
๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่	๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑.๕ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม	๑.๕ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม
๑.๖ งานนิติการ	๑.๖ งานนิติการ
๒. กองคลัง	๒. กองคลัง
๒.๑ งานการเงินและบัญชี	๒.๑ งานการเงินและบัญชี
๒.๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้	๒.๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้
๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน	๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน
๓. กองช่าง	๓. กองช่าง
๓.๑ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง	๓.๑ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง
๓.๒ งานสาธารณูปโภค	๓.๒ งานสาธารณูปโภค
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๔.๑ งานบริหารการศึกษา	๔.๑ งานบริหารการศึกษา
๔.๒ งานด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔.๒ งานด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน	๕. หน่วยตรวจสอบภายใน
๕.๑ งานตรวจสอบภายใน	๕.๑ งานตรวจสอบภายใน

เลขานุการ

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท-๐๘๐๘.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีข้อสั่งการเรื่องการกำหนดตำแหน่งในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ดังนี้

๑) กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเป็นกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๓) กำหนดตำแหน่งในส่วนราชการต่าง ๆ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตาม ๑) และ ๒) ให้พิจารณาว่า ควรกำหนดตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด จำนวนเท่าใด (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) จึงจะเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบลักษณะงาน และปริมาณงานของส่วนราชการนั้น

(นางสาวสันทิตา คุ้มศรีวงศ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๔.๑.๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหากพิจารณาแล้วมีลักษณะงาน การกิจและ ประสงค์จะกำหนดจำนวนอัตรากำลังพลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการ ปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เสนอกำหนดตำแหน่งในการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ในครั้งนี้ได้ แต่หากมีการกำหนดจำนวนตำแหน่งเกินกรอบอัตรากำลัง ที่กำหนดของส่วนราชการ ให้จัดทำข้อมูลและเอกสารนำเสนอตามหลักเกณฑ์การ กำหนดตำแหน่งด้วย

-ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลลำพรวณา ยังมีกองช่าง และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ยังมีตำแหน่งที่ยังไม่เป็นไปตามโครงสร้าง จึงขอสอบถามที่คณะกรรมการ ที่จะเพิ่มเติมตำแหน่งประเภทวิชาการของกองช่างเป็นตำแหน่งใด เพื่อให้เหมาะสมกับ การกิจและอำนาจหน้าที่ รวมทั้งรอรับกับภารกิจงานในกองช่างที่เพิ่มขึ้น

-กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทาง ด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย งานแผนการ ปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุม การก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรม เครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุม การปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง รวมทั้งการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านวัสดุที่ใช้แล้ว การจัดการคุณภาพน้ำ การควบคุมออกแบบ และก่อสร้างอาคารโรงงานที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การควบคุมดูแลรักษาตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย และมลพิษในด้านอื่น ๆ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีบุคลากรปฏิบัติงาน จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้

๑.ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) จำนวน ๓ อัตรา	
๒.นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา
๓.เจ้าพนักงานประปา (ปจ./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา
๔.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	จำนวน ๑ อัตรา
๕.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา
๖.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	จำนวน ๑ อัตรา
๗.พนักงานผลิตน้ำประปา	จำนวน ๑ อัตรา
๘.พนักงานผลิตน้ำประปา	จำนวน ๑ อัตรา

/ ปัจจุบันของช่าง
อำนาจถูกถอน

(นางสาววิภากร ราชวงศ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปลัด อบต.

ปัจจุบันกองช่างยังไม่เป็นไปตามโครงสร้างตามประกาศ ก.จ. ก.พ. และก.อบต. เวียง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและ
การปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นเกี่ยวกับการ
การบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากไม่มี
ตำแหน่งประเภทวิชาการ จึงขอเสนอให้กำหนดตำแหน่ง วิศวกรโยธา
ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เพื่อให้เหมาะสมกับการกิจและอำนาจหน้าที่
รวมทั้งรองรับการปฏิบัติงานในกองช่างที่เพิ่มขึ้น และเพื่อแก้ไขปัญหาขาดคน
บุคลากรในกองช่างที่มีตำแหน่งว่าง ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๑. นายช่างโยธา (ปจ/ชง.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. เจ้าพนักงานประปา (ปจ/ชง.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | จำนวน ๑ อัตรา |

และขอเสนอให้ประกาศรับโอน(ย้าย) ตำแหน่งดังกล่าวแล้วปรากฏว่ายัง
ไม่มีผู้มาปฏิบัติงานในตำแหน่ง และอนาคตหากมีการเปิดสอบของกรมฯ
จะดำเนินการขอใช้บัญชีต่อไป

-เห็นชอบการกำหนดตำแหน่งวิศวกรโยธา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สังกัดกองช่าง และขอให้กองช่างนำส่งปริมาณงาน คำนวณ ฯลฯ ให้แก่
ผู้ช่วยเลขานุการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ขอเสนอตามคณะกรรมการและนักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ว่าจะเพิ่มเติมตำแหน่ง
ประเภททั่วไปของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นตำแหน่งใด เพื่อให้
เหมาะสมกับการกิจและอำนาจหน้าที่ รวมทั้งรองรับการปฏิบัติงานในกอง
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมที่เพิ่มขึ้น

-กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการ
บริหารการศึกษาและพัฒนาการศึกษา การจัดการศึกษาปฐมวัย โดยให้มีงาน
ธุรการ งานการเงินเจ้าหน้าที่ งานบริหารวิชาการ งานโรงเรียน งานนิเทศการศึกษา
งานกิจการนักเรียน งาน การศึกษาปฐมวัย งานฝึกและส่งเสริม อาชีพ งาน
เครือข่ายทางการศึกษางานกิจการศาสนา งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่
ได้รับมอบหมาย มีบุคลากรปฏิบัติงาน จำนวน ๑๑ อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (อำนวยการ ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ | จำนวน ๕ อัตรา |
| ๔. ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ พักกะ) | จำนวน ๓ อัตรา |

ปัจจุบันยังไม่เป็นไปตามโครงสร้างตามประกาศ ก.จ. ก.พ. และก.อบต. เวียง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและ
การปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นเกี่ยวกับการ
การบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากไม่มี
ตำแหน่งประเภททั่วไป จึงขอเสนอให้กำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและ
บัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) และตำแหน่งช่างเทคนิคช่าง
(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)

(นายชาตรี วัฒนเขจร) ปลัดสนค.
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

ผู้ช่วยเลขาธิการ

เพื่อให้เหมาะสมกับการกิจและอำนาจหน้าที่ รวมทั้งรองรับกับภารกิจงานในกองการศึกษาที่เพิ่มขึ้นและถึงขนาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานด้านการเงินและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอีก ๓ ศูนย์ แล้วยังแก้ไขปัญหาราคาตลาดบุคลากรในตำแหน่งผู้ช่วยงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมอีกด้วย และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบค. ที่ ๖๗ ๖๘๐๙ ๖/ว ๒๖ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีเรื่องสั่งการเรื่องการกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนั้นข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินเดือนในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้กำหนดเฉพาะชื่อตำแหน่ง ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ครู ครูผู้ช่วย เนื่องจากตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และสายงานนิเทศการศึกษาไม่มีระดับตำแหน่ง แต่เป็นตำแหน่งในระบบวิทยฐานะ ซึ่งทั้งอันดับเงินเดือนและระดับวิทยฐานะจะคิดตามตัวผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ

ทั้งนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่งให้กำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา และจะสามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรอัตรากำลังและงบประมาณจากสำนักงบประมาณหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แล้วแต่กรณี

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงจากสำนักงบประมาณ เมื่อคำนวณจำนวนอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาแล้ว ให้แสดงผลการคำนวณระบุตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่ที่จะมีตามเกณฑ์ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พร้อมหมายเหตุในรายการว่า "การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้วและให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเลขที่ตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๘๔๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาบุคคลให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

กรณีเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณแทน เมื่อคำนวณจำนวนอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาแล้ว ให้แสดงผลการคำนวณ ระบุตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ที่จะมีตามเกณฑ์ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พร้อมหมายเหตุในรายการว่า "การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว" สำหรับเลขที่ตำแหน่งให้เว้นว่างไว้ เพื่อรองรับการจัดสรรอัตรากำลังพร้อมเลขที่ตำแหน่งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เมื่อได้รับแจ้งการจัดสรรอัตรากำลังพร้อมเลขที่ตำแหน่งแล้ว ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเลขที่ตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรรในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และเป็นการสรรหาบุคคลให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

เพื่อให้นาย
เลขาธิการ ก.ค.ศ. เพื่อให้นาย
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือถึงการตั้งอำนวยการกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพิ่มใบแนบอัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

- ๑. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปลายา จำนวน ๑ อัตรา
- ๒. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดเชื้อ จำนวน ๑ อัตรา
- ๓. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนุชธาราม จำนวน ๑ อัตรา

มติประชุม

-เห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) และผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ อัตรา ถึงกักตองการศึกษา และขอให้กองการศึกษา นำสำเนาไปตามค่างาน ฯลฯ ให้แก่ผู้ช่วยเหลืองานการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประธาน

-ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด

หัวหน้าสำนักปลัด

-สำนักปลัด มีหน้าที่ความรับผิดชอบมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลและราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลว่า

พรณร มีบุคลากรปฏิบัติงาน จำนวน ๑๗ อัตรา ดังนี้

- ๑. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- ๒. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๓. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๕. นิติกรปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๖. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๗. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๘. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง/ชง.) จำนวน ๑ อัตรา
- ๙. พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา
- ๑๐. คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา
- ๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา
- ๑๓. คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา
- ๑๔. คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา
- ๑๕. ยาม (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

-สำนักปลัด ปัจจุบันมีอัตราค่าจ้างที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๑. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง/ชง.) จำนวน ๑ อัตรา
- ๒. พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

- องค์การบริหารส่วนตำบลทพรธรา ใช้วิธีการประกวดราคาแบบซองซองเพื่อแก้ไขปัญหาด้านต่างๆ รวมทั้งการประกวดราคาส่งซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้บังคับ ซึ่งก่อนจะยื่นซองเข้ามาต่อไป ซึ่งอัตราค่าจ้างที่จ้างพนักงานขับรถบรรทุกขยะสาธารณะ ยังไม่มีการกำหนดตำแหน่งที่ว่างไว้เลย

(นายสมศักดิ์ วัฒนศิริกุล)
นายก อบจ.ทพรธรา

จำนวน
ประมาณ
ผู้อำนวยการกองคลัง

- รับทราบ

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง

- กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับกิจการคลัง การรับ
การนำส่งเงินการเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ
ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เป็นต้นอนึ่ง เป็นงาน
งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฐานของรายได้ การจัดสรรเงินค่า
จัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ การควบคุมการ
เบิกจ่าย งานทำงบดุลงบประจําเดือน ประจําปี งานเกี่ยวกับการพัสดุ
การบริหารส่วนตำบล และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและให้ได้รับมอบหมาย มีบุคลากร
ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๑ อัตรา ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการคลังชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปจ.ชง.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๗. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ.ชง.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๐. พนักงานจดมาตรวัดน้ำ (พนักงานจ้างทั่วไป) | จำนวน ๒ อัตรา |

- กองคลัง ปัจจุบันมีอัตรากำลังที่ว่าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| ๑. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปจ.ชง.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ.ชง.) | จำนวน ๑ อัตรา |

และจะว่างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อีก ๒ ตำแหน่ง คือ

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |

- องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำพรรณรา ใช้วิธีการประกาศรับโอน ย้าย

เพื่อแก้ไขปัญหาดำเน่งว่าง รวมทั้งประกาศสอบคัดเลือกหรือขอใช้บัญชี

ผู้สอบแข่งขันของกรมต่อไป ซึ่งอัตรากำลังมีเพียงพอสำหรับการบริหาร

จัดการภายใน ยังไม่มีการกำหนดตำแหน่งเหินหรือยุบเลิกตำแหน่งแต่

อย่างไร แต่หากดำเนินการสรรหาแล้วไม่มีผู้มาปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว

อาจจะมีการกำหนดตำแหน่งเหินในตำแหน่งที่เหมาะสมต่อไป

ในการนี้
ดำเนินการ

(นางสาวตรีศรา ขาวงษ์รังสี
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลำดับ	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งใช้ทดแทน จะตั้งใช้ในตำแหน่งและ * ปัจจุบัน			อัตราว่าง เพิ่ม/ลด			รวม
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) สำนักปลัด	๑	๑	๑	๑				
๒	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด)	๑	๑	๑	๑				
๓	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๑	๑	๑	๑				
๔	นักบริหารบุคคลชำนาญการ	๑	๑	๑	๑				
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑				
๖	นิติกรปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑				
๗	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑				
๘	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑				
๙	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง)	๑	๑	๑	๑				
๑๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)								ว่าง
๑๑	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑				ว่าง
๑๒	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑				
๑๓	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	๑	๑	๑	๑				
๑๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คนงาน)								
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑				
๑๖	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๗	คนงาน	๑	๑	๑	๑				
๑๘	คนงาน	๑	๑	๑	๑				
๑๙	ช่าง	๑	๑	๑	๑				
๒๐	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑				
๒๑	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑				
๒๒	กองคลัง								
๒๓	นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑				ว่าง

ผู้อำนวยการ

(นายอรรถวิทย์ ชาญชัย)
นักบริหารงานคลัง ระดับต้น

ร.ร.	วิชา	ความรู้	ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ				ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์			รวม
			ความรู้	ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ			ความรู้	ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์		
				ความรู้	ความรู้	ความรู้		ความรู้	ความรู้	
1	นักวิชาการเงินและบัญชี	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
2	นักวิชาการคลัง (ป.ช.ก.)	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
3	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ป.ช.ก.)	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
4	นักวิชาการพัสดุ (ป.ช.ก.)	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
5	เจ้าพนักงานพัสดุ (ป.ช.ก.)	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
6	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ป.ช.ก.)	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
7	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)									
8	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
9	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
10	พนักงานจ้างทั่วไป									
11	พนักงานจดมาตรน้ำ	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
12	พนักงานจดมาตรน้ำ	บัญชี	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
13	กองช่าง									
14	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
15	วิศวกรโยธา (ป.ช.ก.)	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
16	นายช่างโยธา (ป.ช.ก.)	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
17	เจ้าพนักงานประปา (ป.ช.ก.)	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
18	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)									
19	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
20	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
21	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
22	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)									
23	พนักงานผลิตน้ำประปา	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
24	พนักงานจ้างทั่วไป									
25	พนักงานผลิตน้ำประปา	ช่าง	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม										

(นาย) **ทวิชัย** **ทวิชัย**
 (นาย) **ทวิชัย** **ทวิชัย**
 (นาย) **ทวิชัย** **ทวิชัย**

ตำแหน่งงาน		จำนวนบุคลากร				รวม	
ลำดับ	ตำแหน่งงาน	จำนวน	จำนวนบุคลากร			รวม	รวม
			ข้าราชการ	พนักงานจ้าง	ลูกจ้าง		
1	นักวิชา การเงินและบัญชี	1	1			1	
2	นักวิชา การคลัง (ปก/ชป)	1	1			1	
3	นักวิชา การจัดเก็บรายได้ (ปก/ชก.)	1	1			1	
4	นักวิชา การพัสดุ (ปก/ชก.)	1	1			1	
5	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ (ปก/ชก.)	1	1			1	
6	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ (ปก/ชก.)	1	1			1	
7	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)						
8	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	1	1	1	1	3	
9	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	1	1	1	1	3	
10	พนักงานจ้างทั่วไป						
11	พนักงานจคมাত্রน้ำ	1	1	1	1	3	
12	พนักงานจคมাত্রน้ำ	1	1	1	1	3	
13	กองช่าง						
14	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	1	1	1	1	3	
15	วิศวกรโยธา (ปก/ชก.)	0	1	1	1	3	
16	นายช่างโยธา (ปก/ชก.)	1	1	1	1	3	
17	เจ้าหน้าที่งานประปา (ปก/ชก.)	1	1	1	1	3	
18	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)						
19	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานประปา	1	1	1	1	3	
20	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	1	1	1	1	3	
21	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	1	1	1	1	3	
22	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)						
23	พนักงานผลิตน้ำประปา	1	1	1	1	3	
24	พนักงานจ้างทั่วไป						
25	พนักงานผลิตน้ำประปา	1	1	1	1	3	
26	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม						

ผู้อำนวยการ

นายวิชากร ขวัญใจ
นักวิชาการบริหารระดับต้น

ผู้ช่วยเลขานุการ

- ตามภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
ใบร่างแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
(เอกสารแนบท้าย) สรุปรายละเอียด ดังนี้
- ค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๓,๔๔๓,๙๖๐
ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นเงิน ๕๕,๔๘๕,๑๕๐
คิดเป็น ๒๔.๔๘ %
- ค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๑๓,๘๕๗,๕๔๖
ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นเงิน ๕๘,๒๕๙,๔๐๗
คิดเป็น ๒๔.๓๙ %
- ค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๑๔,๒๗๗,๖๓๘
ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นเงิน ๖๑,๑๙๒,๓๙๗
คิดเป็น ๒๓.๙๔ %
- สรุปภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การถ้าพรณราไม่เกิน
ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ ของพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ ในการจ่ายเงินเดือน
ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
และลูกจ้างที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินอื่นใด

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธาน

-มีคณะกรรมการท่านใดจะนำเสนออะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอสรุปมติที่ประชุมใน
การเห็นชอบกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ดังนี้

ลำดับ	ส่วนราชการ	ประเภท	ตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่ม	จำนวน (อัตรา)
๑	กองช่าง	พนักงานส่วนตำบล	วิศวกรโยธา (ปก/ชก)	๑
๒	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	พนักงานส่วนตำบล	- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) -เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จะสามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งได้ก็ ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรอัตราค่าจ้างและ งบประมาณ จากสำนักงบประมาณ) ตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๓ ๓ ๓

มติที่ประชุม

-เห็นชอบการขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าวเพิ่มเติมตามที่ประธานได้สรุปมา
ข้างต้น

ผู้อำนวยการ

(นางสาวสุวิมล ทรัพย์สวัสดิ์)
นายก อบจ.น่าน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน - เรื่องอื่น ๆ มีท่านใดเสนอเรื่องอะไรบ้างครับถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม
เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาวศรีภัทรา ขาญสวัสดิ์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางณัฐยา การะศรี)
กรรมการ/เลขานุการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายอิทธิเดช ไหมจ้อย)
กรรมการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรองบันทึกการประชุม
(นายสมศักดิ์ เสนา)
ประธานคณะกรรมการ

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวศรีภัทรา ขาญสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ประกาศเทศบาลตำบลลำพอง

เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการบริหารงานบุคคล ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

เนื่องจาก ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง อำเภอลำพอง จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นเทศบาลตำบลลำพอง ประกาศเมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งการจัดตั้งดังกล่าว ส่งผลให้บรรดาขบประมาณทรัพย์สิน สิทธิ สิทธิเรียกร้อง หนี้ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้โอนไปเป็นของเทศบาลตำบล ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลลำพอง เป็นเทศบาลประเภทสามัญ และให้ประกาศ ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่มีอยู่เดิมในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพอง เป็น แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลลำพอง นั้น

เพื่อให้เทศบาลตำบลลำพอง มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่สามารถนำไปใช้ เป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังคน ให้สอดคล้องเหมาะสม กับปริมาณงาน และภารกิจของเทศบาลตำบลลำพอง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลลำพอง จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลลำพอง

ที่ นศ ๕๗๕๐๓/๗๓



สำนักงานเทศบาลตำบลถ้ำพรรณรา
หมู่ที่ ๕ ตำบลถ้ำพรรณรา อำเภอถ้ำพรรณรา
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เทศบาลตำบลถ้ำพรรณรา

เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช (ก.ท.จ.นครศรีธรรมราช)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๙๔๔
ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.สำเนาประกาศแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๙)	จำนวน ๓ ฉบับ
	๒.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	จำนวน ๓ ชุด
	๓.กรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗- พ.ศ.๒๕๖๙) เทศบาลตำบลถ้ำพรรณรา	จำนวน ๑ ชุด
	๔.สำเนาโครงสร้างกำหนดส่วนราชการ เทศบาลตำบลถ้ำพรรณรา	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลถ้ำพรรณรา เป็นเทศบาลประเภทสามัญ และประกาศใช้แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ที่มีอัตราค่าจ้างอยู่เดิมในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาล นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลถ้ำพรรณรา ได้ดำเนินการจัดทำประกาศแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งสำเนาประกาศแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เทศบาลตำบลถ้ำพรรณรา ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลถ้ำพรรณรา

งานกาเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐๗๕-๓๐๖๐๒๐

www.thampannara.go.th

รับ/พิมพ์	29	S.ก. 2568
ทวน/ตรวจ	29	S.ก. 2568
ทวน/ส่วน	29	S.ก. 2568
ปลัด อบต.	29	S.ท. 2568

ที่ นศ ๕๗๕๐๓/๗๓



สำนักงานเทศบาลตำบลฉ่ำพรรณรา
หมู่ที่ ๕ ตำบลฉ่ำพรรณรา อำเภอฉ่ำพรรณรา
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๓๖๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เทศบาลตำบลฉ่ำพรรณรา

เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช (ก.ท.จ.นครศรีธรรมราช)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๙๔๙
ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.สำเนาประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๙)	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	จำนวน ๓ ชุด
	๓.กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗- พ.ศ.๒๕๖๙) เทศบาลตำบลฉ่ำพรรณรา	จำนวน ๓ ชุด
	๔.สำเนาโครงสร้างกำหนดส่วนราชการ เทศบาลตำบลฉ่ำพรรณรา	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลฉ่ำพรรณรา เป็นเทศบาลประเภท สามัญ และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ที่มีอัตรากำลังอยู่เดิมในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาล นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลฉ่ำพรรณรา ได้ดำเนินการจัดทำประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งสำเนาประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เทศบาลตำบลฉ่ำพรรณรา ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลฉ่ำพรรณรา

งานกาเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐๗๕-๓๐๖๐๒๐

www.thampannara.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลลำพวรรณรา
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการบริหารงานบุคคล ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

เนื่องจาก ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา อำเภอลำพวรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นเทศบาลตำบลลำพวรรณรา ประกาศเมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งการจัดตั้งดังกล่าว ส่งผลให้บรรดางบประมาณทรัพย์สิน สิทธิ สิทธิเรียกร้อง หนี้ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้โอนไปเป็นของเทศบาลตำบล ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลลำพวรรณรา เป็นเทศบาลประเภทสามัญ และให้ประกาศ ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่มีอยู่เดิมในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา เป็น แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลลำพวรรณรา นั้น

เพื่อให้เทศบาลตำบลลำพวรรณรา มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่สามารถนำไปใช้ เป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังคน ให้สอดคล้องเหมาะสม กับปริมาณงาน และภารกิจของเทศบาลตำบลลำพวรรณรา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลลำพวรรณรา จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลลำพวรรณรา

๑๑.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ(ใหม่)

	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าตั้งใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินอื่น ๆ	
๑			๒๑-๓-๐๐-๓๓๐๑๓-๐๐๑	ป.๓๓.๑๓๓	กลาง	๒๑-๒-๐๐-๓๓๐๑๓-๐๐๑	ป.๓๓.๑๓๓	กลาง	๕๕๘๘,๐๕๐ (ค่าจ้างรวมเดิม)	๘๘,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	ว่าง	หลายครั้ง
สำนักปลัด อบต.(๑๑)												
๒	นายชนภัทร วัชรโกตรสุข	ปริญญาตรี (บริหารรัฐกิจ)	๒๑-๓-๐๑-๒๑๐๑๓-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานทั่วไป	ต้น	๒๑-๒-๐๑-๒๑๐๑๓-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานทั่วไป	ต้น	๕๖,๒๐๐ (๔๗,๖๐๐x๑.๒)	๘๖,๐๐๐ (๗,๕๐๐x๑๒)	-	๒๐๑๘,๒๐๑๙
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
๓	นางสาวพรทิพย์ ศฤงคาร	ปริญญาโท (การปกครองท้องถิ่น)	๒๑-๓-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักวิชาการทั่วไป	ป.๓	๒๑-๒-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักวิชาการทั่วไป	ป.๓/ช.๓	๕๕๘๘,๒๐๐ (๔๑,๕๕๐x๑.๒)	-	-	๒๐๑๘,๒๐๑๙
๔	นางไฉน เบ็ก สันทา	ปริญญาโท (รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	๒๑-๓-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักวิชาการพิเศษ	ช.๓	๒๑-๒-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักวิชาการพิเศษ	ป.๓/ช.๓	๕๖,๕๖๐ (๓๗,๐๕๐x๑.๒)	-	-	๒๐๑๘,๒๐๑๙
๕	นางสาววัฒนา ศิริวัฒนา	ปริญญาตรี (การตลาด)	๒๑-๓-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย	ป.๓	๒๑-๒-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย	ป.๓/ช.๓	๓๓,๒๕๖๐ (๒๖,๐๘๐x๑.๒)	-	-	๒๐๑๘,๒๐๑๙
๖	นายเสนาพงศ์ ว่องวนิชชา	ปริญญาตรี (นิติศาสตร์)	๒๑-๓-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย	ป.๓	๒๑-๒-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย	ป.๓/ช.๓	๒๒,๘๕๐ (๒๕,๘๗๐x๑.๒)	-	-	๒๐๑๘,๒๐๑๙
๗	นายอนุช งามมูล	ปริญญาตรี (รัฐศาสตร์)	๒๑-๓-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ช.๓	๒๑-๒-๐๑-๓๓๐๑๓-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.๓/ช.๓	๕๕,๕๕๐ (๓๗,๕๖๐x๑.๒)	-	-	๒๕๕๕,๒๕๖๐

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่น ๆ	
๘ นายภาณุพงศ์ เสนา	ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๑๓-๓๐-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑๑	นักบริหารระบบบริหาร สายงานบริหาร	ป.ก.	๒๑๓-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑๑	นักบริหารระบบบริหาร สายงานบริหาร	ป.ก./ช.ก.	๓๐๘,๐๕๐ (๒๕,๖๗๐x๑๒)	-	-	-	๓๐๘,๐๕๐
๙ -	-	๒๑๓-๓๐-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑๑	เจ้าหน้าที่บริหารระบบ	ป.ก./ช.ก.	๒๑๓-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑๑	เจ้าหน้าที่บริหารระบบ	ป.ก./ช.ก.	๒๘๗,๕๐๐ (๒๔,๗๙๐x๑๒)	-	-	-	๒๘๗,๕๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๑๐ นายปวีร์รต อรรถศรี	ปริญญาตรี (นิเทศศาสตร์)	-	นักบริหารระบบ	-	-	นักบริหารระบบ	-	๑๕๕,๘๖๐ (๑๓,๘๒๐x๑๒)	-	-	-	๑๕๕,๘๖๐
๑๑ นายเกษมศักดิ์ ขวัญใบ	ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตร์)	-	นักบริหารระบบ (บริหาร)	-	-	นักบริหารระบบ (บริหาร)	-	๑๓๒,๘๐๐ (๑๑,๙๐๐x๑๒)	-	-	-	๑๓๒,๘๐๐
๑๒ นายประสิทธิ์ ปานสีลา	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานประจำ ระบบบริหาร	-	-	พนักงานประจำ ระบบบริหาร	-	๑๑๖,๘๕๐ (๑๐,๕๗๐x๑๒)	-	-	-	๑๑๖,๘๕๐
๑๓ นายศักดิ์รินทร์ สงฤทธิ์	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	-	พนักงานประจำ เครื่องจักรกลขนาดใหญ่ (บริหาร) (ระบบ)	-	-	พนักงานประจำ เครื่องจักรกลขนาดใหญ่ (บริหาร) (ระบบ)	-	๑๑๓,๓๖๐ (๑๑,๑๑๐x๑๒)	-	-	-	๑๑๓,๓๖๐
๑๔ -	-	-	ผู้ช่วยนักบริหารระบบ	-	-	ผู้ช่วยนักบริหารระบบ	-	๑๑๘,๐๐๐ (๑๐,๖๖๐x๑๒)	-	-	-	๑๑๘,๐๐๐
๑๕ นายโสภณ มณีนาวล	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานประจำ ระบบบริหาร	-	-	พนักงานประจำ ระบบบริหาร	-	๑๑๘,๕๕๐ (๑๐,๗๑๐x๑๒)	-	-	-	๑๑๘,๕๕๐

	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ			เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินขมิ้มอื่น ๆ	
๑๐	-	-	-	คนงานประจำ รวมระ(พี่กะ)	-	-	คนงานประจำ รวมระ(พี่กะ)	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	-	ว่างเดิม ๓๓๒๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป													
๓๓	นางสาวรัฐพร พงษ์ชัย	ปริญญาตรี (การพัฒนารัฐบาล)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	-	๓๓๘,๐๐๐
๓๘	นางสาวกมลทิพย์ ไชยชาญ	ปริญญาตรี (รัฐศาสตร์)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	-	๓๓๘,๐๐๐
๓๙	นายอรรถ ใสตา	ประถมศึกษา ตอนต้น	-	ยาม	-	-	ยาม	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	-	๓๐๘,๐๐๐
กองคลัง (๑๒)													
๒๐	-	-	๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๒๑-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๓๘๓,๖๐๐ (๓๒,๘๐๐x๑๒)	๓๒,๐๐๐ (๒,๘๐๐x๑๒)	-	-	๖๘๕,๖๐๐
ฝ่ายบริหารงานคลัง													
๒๑	-	-	๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	ผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๒๑-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	ผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๓๘๓,๖๐๐ (๓๒,๘๐๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๓,๘๐๐x๑๒)	-	-	ว่างเดิม ๓๘๕,๐๐๐
๒๒	นางสาวณัฏฐา ปานเมือง	ปริญญาตรี (บัญชีนิติ)	๒๑-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานและบัญชี	ป.ก.	๒๑-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานและบัญชี	ป.ก./ร.ก.	๓๘๕,๐๐๐ (๓๒,๘๐๐x๑๒)	-	-	-	๓๘๕,๐๐๐

	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ			เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่น ๆ	
๒๔	-	-	๒๑-๓-๐๕-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก./ชก.	๒๑-๒-๐๕-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก./ชก.	๓๕,๕๒๐	(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเดิม
๒๕	-	-	๒๑-๓-๐๕-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการคลังกับรายได้	ปก./ชก.	๒๑-๒-๐๕-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการคลังกับรายได้	ปก./ชก.	๓๕,๕๒๐	(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเดิม
๒๕	-	-	๒๑-๓-๐๕-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก./ชก.	๒๑-๒-๐๕-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก./ชก.	๓๕,๕๒๐	(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเดิม
๒๖	-	-	๒๑-๓-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานคลัง	ปจ./ชง.	๒๑-๒-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานคลัง	ปจ./ชง.	๒๔,๕๐๐	(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเดิม
๒๗	-	-	๒๑-๓-๐๕-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานคลังกับรายได้	ปจ./ชง.	๒๑-๒-๐๕-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานคลังกับรายได้	ปจ./ชง.	๒๔,๕๐๐	(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๒๘	นางสาวเสาวคนธ์ รัชชาภิเษ	ปวส. (การบัญชี)	-	ผ.ท.ร.ก.ร.เงินและบัญชี	-	-	ผ.ท.ร.ก.ร.เงินและบัญชี	-	๒๕,๐๖๘๐	(๒๐,๘๕๐x๑.๒)	-	-	๒๕,๐๖๘๐
๒๙	นางสาวณิชา บุญรัตน์	ปริญญาตรี (การจัดการทั่วไป)	-	ผ.ร.ร.ร.ร.เงินกับรายได้	-	-	ผ.ร.ร.ร.ร.เงินกับรายได้	-	๓๕,๐๓๒๐	(๓๒,๕๐๐x๑.๒)	-	-	๓๕,๐๓๒๐

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ	
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนพิเศษอื่น ๆ		
พนักงานจ้างทั่วไป												
๓๐ นางสาวสุนารี ธานีรัตน์	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	-	พนักงานคอมพิวเตอร์	-	-	พนักงานคอมพิวเตอร์	-	๓๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๓๒)	-	-	๓๐๘,๐๐๐	
๓๑ นางสาวเพชรรัตน์ ศฤงคาร	ปริญญาตรี (การจัดการทั่วไป)	-	พนักงานคอมพิวเตอร์	-	-	พนักงานคอมพิวเตอร์	-	๓๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๓๒)	-	-	๓๐๘,๐๐๐	
กองช่าง (๐๓)												
๓๒ นายจิรศักดิ์ แก้วรัมย์	ปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตร์)	๒๓-๓-๐๕-๒๕๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการช่าง (นักบริหารช่าง)	ต้น	๒๓-๒-๐๕-๒๕๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการช่าง (นักบริหารช่าง)	ต้น	๔๓๓,๓๖๐ (๕๔,๒๖๐x๘.๒)	๔๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	ว่างเต็ม	
๓๓ -	-	๒๓-๓-๐๕-๒๕๐๓-๐๐๑	วิศวกรโยธา	-	๒๓-๒-๐๕-๒๕๐๓-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเต็ม	
๓๔ -	-	๒๓-๓-๐๕-๒๕๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ก./ช.ก.	๒๓-๒-๐๕-๒๕๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ก./ช.ก.	๒๕๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเต็ม	
๓๕ -	-	๒๓-๓-๐๕-๒๕๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานช่าง	ป.ก./ช.ก.	๒๓-๒-๐๕-๒๕๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานช่าง	ป.ก./ช.ก.	๒๕๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเต็ม	
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๓๖ นางกัลยา หนูมาศ	ปริญญาตรี (บริหารธุรกิจ)	-	ผ.ข.พ.ง.ธุรการ	-	-	ผ.ข.พ.ง.ธุรการ	-	๒๐๕,๓๖๐ (๓๗,๐๓๐x๔.๒)	-	-	ว่างเต็ม	

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	การอบยัตราทำสังเค็ม			การอบยัตราทำสังใหม่			เงินเตือน			เงินปรับจำด้านแบ่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ			เงินประจำ	เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่น ๆ	
๓๗ นายวิชิตศักดิ์ ไกรสิทธิ์	ปริญญาตรี (วิศวกรรมเครื่องกล)	-	ผอ.กองช่างประจำ	-	-	ผอ.กองช่างประจำ	-	-	๓๔๓,๕๖๐ (๓๔,๕๖๐x๑๒)	-	-	-	๓๔๓,๕๖๐
๓๘ นายศรายุทธ์ ปรีชา	ปวช. (ไฟฟ้ากำลัง)	-	ช่างช่วยช่างไฟฟ้า	-	-	ช่างช่วยช่างไฟฟ้า	-	-	๓๓๓,๕๖๐ (๓๔,๕๖๐x๑๒)	-	-	-	๓๓๓,๕๖๐
๓๙ นายวรกรณ์ รักษากิจ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	-	๓๕๖,๕๐๐ (๓๖,๖๐๐x๑๒)	-	-	-	๓๕๖,๕๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป													
๔๐ -	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	-	๓๐๘,๐๐๐ (๓๑,๐๐๐x๑๒)	-	-	-	รวมเดิม
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๔)													
๔๑ -	-	๒๑-๓-๐๘-๒๔๐๗-๐๐๑	แผนกการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	คัม	๒๐๓-๒-๐๘-๒๔๐๗-๐๐๑	กองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	คัม	๓๔๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเตือน)	๔๓,๕๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	-	-	๓๘๗,๖๐๐
๔๒ นางสาวสุภาทิพย์ ไกรสิทธิ์	ปริญญาตรี (พาณิชยศาสตร์)	๒๑-๓-๐๘-๒๔๐๗-๐๐๑	นักบริหารการศึกษา	ชก.	๒๑-๒-๐๘-๒๔๐๗-๐๐๑	นักบริหารการศึกษา	ป.ก./ชก.	๔๕๐,๕๐๐ (๕๐,๕๐๐x๑๒)	-	-	-	-	๕๐๐,๕๐๐
๔๓ นางสาวรัชฎาภรณ์ รัชวรณ	ปริญญาตรี (บริหารธุรกิจ)	๒๑-๓-๐๘-๒๔๐๗-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงิน และบัญชี	-	๒๑-๒-๐๘-๒๔๐๗-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงิน และบัญชี	ป.ก./ชก.	๓๖๘,๕๐๐	-	-	-	-	๓๖๘,๕๐๐

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	การขอใช้ตรากำกับเงิน			การขอใช้ตรากำกับเงิน			เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน เงินอื่น ๆ	
๔๔	-	๒๑-๓-๐๘-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานคลัง	-	๒๑-๒-๐๘-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานคลัง	ป.๓/๒๔	๒๔๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน										
๔๕	-	-	-	-	-	-	-	การสรรหาตำแหน่งศึกษาให้กระทำได้ต่อเนื่องได้รับแจ้งอนุมัติ จัดสรรอัตราว่างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว	-	กำหนดเงิน
๔๖	นางสาวสุพิน เทพมาก	ปริญญาโท (บริหารการศึกษา)	ครู	-	๒๑-๒-๐๘-๒๒๐๐-๑๒๒	ครู	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ										
๔๗	นางอริดา เสนา	ปริญญาตรี (การพัฒนาระดับปฐมวัย)	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	๑๑๒,๕๐๐ (๔,๕๐๐x๑๒)	-	๑๑๒,๕๐๐
๔๘	นางอภรณ์ ศิริฐาน	ปริญญาตรี (การพัฒนาระดับปฐมวัย)	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	๑๑๒,๕๐๐ (๔,๕๐๐x๑๒)	-	๑๑๒,๕๐๐
ศูนย์พัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน										
๔๙	-	-	-	-	-	-	-	การสรรหาตำแหน่งศึกษาให้กระทำได้ต่อเนื่องได้รับแจ้งอนุมัติ จัดสรรอัตราว่างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว	-	กำหนดเงิน
๕๐	นางกนิษฐ์ อารุณพร	ปริญญาโท (การบริหารการศึกษา)	ครู	-	๒๑-๒-๐๘-๒๒๐๐-๑๒๕	ครู	-	-	-	เงินอุดหนุน

	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่น ๆ			
พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๕๑	นางวันดี จินนผล	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กอส)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กอส)	-	๒๐,๕๐๘๐ (๑๗,๐๘๐x๑.๒)	-	-	-	๓๐๕,๐๐๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดเจือ													
๕๒	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยกรรมการชุมชนพัฒนาเด็กเล็ก	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก่อนเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราค่าจ้างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว					กำหนดเดิม
๕๓	-	-	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๖๔	ครู	-	๒๑-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๖๔	ครู	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุนว่างเดิม
๕๔	นางพวิทย์ เพชรอาวุธ	ปริญญาตรี (ครุศาสตรบัณฑิต)	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๖๗	ครู	-	๒๑-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๖๗	ครู	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๕	นางสุพิชชา ขุนทอง	ปริญญาตรี (ครุศาสตรบัณฑิต)	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๖๘	ครู	-	๒๑-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๖๘	ครู	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
หน่วยตรวจสอบภายใน (๐๕)													
๕๖	-	-	๒๑-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๒๑-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๓๕,๕๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	-	รวมเดิม

๑๑.บัญชีแสดงจัดสรรงบผู้ดำเนินงานและกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (เดิม)

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าถึงใหม่			เงินเดิม	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่น ๆ	
๑	-	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/ต้น	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/ต้น	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	(๗,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ๗๗๗.๐๕๐
สำนักงานปลัด อบต.(๑๑)											
๒	นายธนภัทร วัชรโกศลสุข	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๕,๐๐๐	-	-	๗๗๗.๐๕๐
กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป											
๓	นางสาวพรทิพย์ ชาญสาร	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	ปริญญาโท (การปกครองท้องถิ่น)	ป.ก.	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๕๕,๕๘๖,๖๐๐ (๕๕,๕๘๖,๖๐๐x๑๒)	-	-	๗๗๗.๐๕๐
๔	นางโอบิโก สันธา	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	ปริญญาโท (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)	ช.ก.	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานพิเศษ	ป.ก./ช.ก.	๕๕,๕๘๖,๖๐๐ (๕๕,๕๘๖,๖๐๐x๑๒)	-	-	๗๗๗.๐๕๐
๕	นางสาวรัตนารัตน์ ศรีภูมิราช	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	ปริญญาตรี (การตลาด)	ป.ก.	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานนโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๕๕,๕๘๖,๖๐๐ (๕๕,๕๘๖,๖๐๐x๑๒)	-	-	๗๗๗.๐๕๐
๖	นายเฉลิมพงศ์ ว่องวนิชยา	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	ปริญญาตรี (นิติศาสตร์)	ป.ก.	๒๑๑-๑๐-๑๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานนโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๕๕,๕๘๖,๖๐๐ (๕๕,๕๘๖,๖๐๐x๑๒)	-	-	๗๗๗.๐๕๐

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ	
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินประจำตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ		
กลุ่มงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย												
๓ นายอนุเชษฐ์ สารกุล	ปริญญาตรี (รัฐศาสตร์)	๒๑-๓๐-๐๓-๓๘๖๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๒๑-๒-๐๓-๓๘๖๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ชก.	๕๕,๕๕๐ (๓๙,๕๖๐x๑.๔๒)	-	-	๕๕,๕๕๐	
๔ นายภานุพงศ์ เสนา	ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๑-๓๐-๐๓-๓๘๖๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ป.ก.	๒๑-๒-๐๓-๓๘๖๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ป.ก./ชก.	๓๐,๘๐๐ (๒๕,๖๗๐x๑.๔๒)	-	-	๓๐,๘๐๐	
๕	-	๒๑-๓๐-๐๓-๓๘๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานบรรเทา สาธารณภัย	ป.จ./ชจ.	๒๑-๒-๐๓-๓๘๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานบรรเทา สาธารณภัย	ป.จ./ชจ.	๒๕,๕๐๐ (๒๑,๘๐๐x๑.๔๒)	-	-	๒๕,๕๐๐	
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๑๐ นายปิวิรรณ ช่างทอ	ปริญญาตรี (นิเทศศาสตร์)	-	ส.ค. ช่างพัฒนาชุมชน	-	-	ส.ค. ช่างพัฒนาชุมชน	-	๑๕,๕๐๐ (๑๓,๕๐๐x๑.๔๒)	-	-	๑๕,๕๐๐	
๑๑ นายเกษมศักดิ์ ชวัญไพบ	ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตร์)	-	พนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	-	-	พนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	-	๑๑,๕๐๐ (๙,๕๐๐x๑.๔๒)	-	-	๑๑,๕๐๐	
๑๒ นายประสิทธิ์ ปานศิลา	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานประจำ รถขยะ(เก็บขยะ)	-	-	คนงานประจำ รถขยะ(เก็บขยะ)	-	๑๒,๕๐๐ (๑๐,๕๐๐x๑.๔๒)	-	-	๑๒,๕๐๐	
๑๓ นายศักดิ์รินทร์ สงฤทธิ์	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	-	พนักงานเก็บ หรือจัดการขยะมูลฝอย (เก็บขยะ) (รถขยะ)	-	-	พนักงานเก็บหรือจัดการ ขยะมูลฝอย (เก็บขยะ) (รถ ขยะ)	-	๑๑,๕๐๐ (๙,๕๐๐x๑.๔๒)	-	-	๑๑,๕๐๐	

	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าตั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าตั้งใหม่			เงินประจำตำแหน่ง		เงินเดือน	หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินประจำตำแหน่ง	เงินพิเศษอื่น ๆ			
๑๓	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	ว่างเดิม	
๑๔	นายโสภณ มณีवास	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานประจำ รถขยะ(รักษา)	-	-	คนงานประจำ รถขยะ(รักษา)	-	-	-	๑๓๘,๕๔๐ (๕,๘๙๐x๑๒)	๑๓๘,๕๔๐	
๑๕	-	-	-	คนงานประจำ รถขยะ(รักษา)	-	-	คนงานประจำ รถขยะ(รักษา)	-	-	-	๑๓๒,๘๐๐ (๕,๕๐๐x๑๒)	ว่างเดิม	
พนักงานจ้างทั่วไป													
๑๖	นางสาววิภาพร พลพิชัย	ปริญญาตรี (การศึกษามหาชน)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)	๑๐๘,๐๐๐	
๑๗	นางสาวหนึ่งฤทัย ไชยชาญ	ปริญญาตรี (รัฐศาสตร์)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)	๑๐๘,๐๐๐	
๑๘	นายบุญชู โสตา	ประถมศึกษา ตอนต้น	-	ช่าง	-	-	ช่าง	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๕,๐๐๐x๑๒)	๑๐๘,๐๐๐	
กองคลัง (๑๒)													
๑๙	-	-	๒๑๓-๓-๐๔-๒๑๓๐๒-๐๐๑	ผู้ช่วยการคลัง (เจ้าพนักงานการคลัง)	ค้ำ	๒๑๓-๓-๐๔-๒๑๓๐๒-๐๐๑	ผู้ช่วยการคลัง (เจ้าพนักงานการคลัง)	ค้ำ	๑๒,๐๐๐	๓๘๗,๖๐๐ (๓๒,๘๐๐x๑๒)	-	๓๘๗,๖๐๐	

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	
ฝ่ายบริหารงานคลัง										
๒๑	-	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	ช่างรับจ้างช่างการคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	ช่างรับจ้างช่างการคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑๕,๐๐๐ (๑๕,๕๐๐x๑.๑๒)	-	ว่างเดิม ๑๕,๕๐๐
๒๒	นางสาวสุวิมล ปานเมือง (บัญชีบัณฑิต)	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานและบัญชี	ป.ก.	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๑๕๕,๐๕๐ (๑๕๕,๕๒๐x๑.๑๒)	-	ว่างเดิม ๑๕๕,๐๕๐
๒๓	-	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานคลัง	ป.ก./ช.ก.	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานคลัง	ป.ก./ช.ก.	๑๕๕,๕๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	ว่างเดิม ๑๕๕,๕๒๐
กลุ่มงานพัฒนารายได้										
๒๔	-	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานรายได้	ป.ก./ช.ก.	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานรายได้	ป.ก./ช.ก.	๑๕๕,๕๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	ว่างเดิม
๒๕	-	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง	ป.ก./ช.ก.	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง	ป.ก./ช.ก.	๑๕๕,๕๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	ว่างเดิม
๒๖	-	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง	ป.ก./ช.ก.	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง	ป.ก./ช.ก.	๑๕๕,๕๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	ว่างเดิม
๒๗	-	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานรายได้	ป.ก./ช.ก.	๒๑๓-๓๐-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานรายได้	ป.ก./ช.ก.	๑๕๕,๕๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	ว่างเดิม

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเพิ่มเติม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินอื่น ๆ	
พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๘	นางสาวสาธิตน์ รัชกิจ	ปวส. (การบัญชี)	-	-	ผ.จก.การเงินและบัญชี	-	-	๒,๕๐๐,๖๕๐ (๒๐,๘๘๐x๑๒๖)	-	-	๒,๕๐๐,๖๕๐
๒๙	นางสาวชัชฎา บุญรัตน์ (การจัดการทั่วไป)	ปริญญาตรี (การจัดการทั่วไป)	-	-	ผ.จก. จัดเก็บรายได้	-	-	๑,๕๐๐,๙๕๐ (๑๒,๕๐๐x๑๒๖)	-	-	๑,๕๐๐,๙๕๐
พนักงานจ้างทั่วไป											
๓๐	นางสาวสุนารี อามรัตน์ (เคมีประยุกต์)	ปริญญาตรี (เคมีประยุกต์)	-	-	พนักงานซ่อมรถน้ำ	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒๖)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองช่าง (๐๓)											
๓๑	นางสาวเพ็ญรัตน์ สุนทร	ปริญญาตรี (การจัดการทั่วไป)	-	-	พนักงานซ่อมรถน้ำ	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒๖)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองช่าง (๐๓)											
๓๒	นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย	ปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตร์)	๒๓-๓๐-๕-๒๓๐๓-๐๐๑	ต้น	๒๓-๒-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๑	ผู้ช่วยช่างก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕,๓๓๓,๓๖๐ (๔๔,๒๘๐x๑๒๖)	๕๒,๐๐๐ (๒,๕๐๐x๑๒๖)	-	๕,๓๓๓,๓๖๐
๓๓	-	-	๒๓-๓๐-๕-๓๗๐๓-๐๐๑	-	๒๓-๒-๐๕-๓๗๐๓-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ช.ก.	๓,๕๕๕,๓๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓,๕๕๕,๓๖๐

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่น ๆ	
๓๕	-	๒๑๑-๓-๐๕-๔๗๐๑๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปจ./ขง.	๒๑๑-๒-๐๕-๔๗๐๑๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปจ./ขง.	๒๑๗,๕๐๐ (ค่าตารางเงินเดือน)	-	-	ว่างเดิม
๓๕	-	๒๑๑-๓-๐๕-๔๗๐๑๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานประจำ	ปจ./ขง.	๒๑๑-๒-๐๕-๔๗๐๑๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานประจำ	ปจ./ขง.	๒๑๗,๕๐๐ (ค่าตารางเงินเดือน)	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๖	นางกัญญา หนูมาต	-	คช.จพง.ธุรการ	-	-	คช.จพง.ธุรการ	-	๒๐๔,๓๖๐ (๑๗,๐๓๐x๑๒)	-	-	๒๐๔,๓๖๐
๓๗	นายวชิรศักดิ์ ไกรสิทธิ์	-	คช.จพง.ประจำ	-	-	คช.จพง.ประจำ	-	๑๔๓,๕๖๐ (๑๓,๕๖๐x๑๒)	-	-	๑๔๓,๕๖๐
๓๘	นายศราวุธ บัณฑิต	ปวช. (ไฟฟ้ากำลัง)	คช.นายช่างไฟฟ้า	-	-	คช.นายช่างไฟฟ้า	-	๑๑๗,๓๖๐ (๙,๗๘๐x๑๒)	-	-	๑๑๗,๓๖๐
๓๙	นายวรากรณ์ รักขากิจ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	พนักงานสถิติประจำ	-	-	พนักงานสถิติประจำ	-	๑๔๖,๕๐๐ (๑๒,๒๐๐x๑๒)	-	-	๑๔๖,๕๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป											
๔๐	-	-	พนักงานสถิติประจำ	-	-	พนักงานสถิติประจำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	ว่างเดิม

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินอื่น ๆ	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๔)											
๔๑	-	๒๑๓-๓-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	รองกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๒๑๓-๒-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	รองกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๓๕๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๕๖,๐๐๐ (๒,๕๐๐x๒๒)	-	๕๐๙,๖๐๐
๔๒	นางสาวสุดาทิพย์ ไกรสิทธิ์ (ศพ.กรมตำรวจ)	๒๑๓-๓-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๒๑๓-๒-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ชก.	๔๕๐,๔๐๐ (๔๐,๘๐๐x๑๑)	-	-	๕๙๐,๘๐๐
๔๓	นางสาววิชุดาภรณ์ จิตธรรม (บริหารธุรกิจ)	๒๑๓-๓-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	๒๑๓-๒-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	ป.ก./ชก.	๓๒๕,๘๘๐ (๔๐,๘๐๐x๑๑)	-	-	๓๖๖,๘๘๐
๔๔	-	๒๑๓-๓-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	๒๑๓-๒-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ก./ชก.	๒๔๗,๓๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๙๓,๓๐๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปลายทราย											
๔๕	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	การสรรหาตำแหน่งว่างให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติ จัดสรรอัตราจ้างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว			กำหนดแล้ว	
๔๖	นางสาวยุพิน เพรหมมาก	๒๑๓-๓-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	ครู	-	๒๑๓-๒-๐๘-๒๑๑๐๗-๐๐๑	ครู	-	-	-	-	เงินอุดหนุน

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน/ เงินเลี้ยงชีพ ฯ			
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๔๗ นางอริดา เสนา	ปริญญาตรี (การพัฒนาศักยภาพวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	๓๓๒,๘๐๐ (๔๔,๔๐๐x๗.๖๒)	-	-	-	๑๒๒.๘๐๐
๔๘ นางอภรณ์ ดิษฐา	ปริญญาตรี (การพัฒนาศักยภาพวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	๓๓๓,๔๔๐ (๓๓,๔๒๐x๑๒.๒)	-	-	-	๑๒๓.๔๔๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมุนธาราม												
๕๐		-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวได้กระทำไว้ก่อนเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติ จัดสรรอัตราจ้างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๕๑ นางกนิษฐ์ อากุณพร	ปริญญาโท (การบริหารการศึกษา)	๒๓-๓๐-๔๕-๖๖๐๐-๓๖๕	ครู	-	๒๓-๓๐-๔๕-๖๖๐๐-๓๖๕	ครู	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๕๒ นางวันดี จินนผล	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	-	๒๐๕,๐๘๐ (๑๗,๐๔๐x๑๒.๒)	-	-	-	๒๐๕,๐๘๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดเขือ												
๕๓		-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวได้กระทำไว้ก่อนเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติ จัดสรรอัตราจ้างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่น ๆ	
๕๓	-	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๖๕	ครู	-	๒๑-๒-๐๘-๖๖๐๐-๓๖๕	ครู	-	-	-	เงินอุดหนุนว่างเต็ม	
๕๔ นางพรทิพย์ เพชรขาว	ปริญญาตรี (ครูศาสตรบัณฑิต)	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๖๕	ครู	-	๒๑-๒-๐๘-๖๖๐๐-๓๖๕	ครู	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๕๕ นางสุภัทษา ชูทอง	ปริญญาตรี (ครูศาสตรบัณฑิต)	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๖๕	ครู	-	๒๑-๒-๐๘-๖๖๐๐-๓๖๕	ครู	-	-	-	เงินอุดหนุน	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๐๕)											
๕๖	-	๒๑-๓-๐๒-๗๒๐๕-๐๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๒๑-๒-๐๒-๗๒๐๕-๐๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๓๕,๕๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ว่างเต็ม

๙. การกระทำใดๆที่เข้ากับความผิดและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ใหม่)

[illegible]

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ตำแหน่ง	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าจ้าง เดิม / อัตรา			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๑)				ค่าใช้จ่ายรวม (๒)			หมายเหตุ
				จำนวน เดิม	จำนวน ใหม่	จำนวน ว่าง	อัตรา เดิม	อัตรา ใหม่	อัตรา ว่าง	อัตรา เดิม	อัตรา ใหม่	อัตรา ว่าง	อัตรา ว่าง	อัตรา เดิม	อัตรา ใหม่	อัตรา ว่าง	
๑๖	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.๓/๓๓	๓														
	รวม		๓														
	ประมาณการรายได้ของหน่วยงานอื่น ๑๖%																
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายสุทธิ																
	คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																

เพื่อเป็นฐานการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ประมาณการบวกเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการเกี่ยวกับการประปา ไฟฟ้า สถานีขนส่ง หรือกิจการสถานขนานบุงและได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติให้สามารถเป็นฐานการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลด้วย (ถ้ามี)

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (๕๖,๘๔๓,๐๐๐ บาท)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕๕,๘๔๓,๐๐๐ บาท (๕๖,๘๔๓,๐๐๐ x ๕%) = ๕๕,๘๔๓,๐๐๐ บาท

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ (๕๕,๘๔๓,๐๐๐ บาท)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๘,๘๔๓,๐๐๐ บาท

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (๕๕,๘๔๓,๐๐๐ บาท)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๖๑,๘๔๓,๐๐๐ บาท

: ข้าราชการภายใน ลูกจ้างประจำฝ่ายโยน รวมถึงข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับเงินเดือนทุนที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ให้ระบุข้อมูลกรอบด้านแหล่งและจำนวน ผู้ดำรงตำแหน่งไว้ในแผนอัตรากำลัง แต่ไม่ต้องนำมาคิดรวมเป็นการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

: ข้าราชการครู พนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องจ่ายค่าตอบแทนของส่วนท้องถิ่นกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมโดยจ่ายประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๙.๔/๖๘๔๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครู/พนักงานครูในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้คำนวณจำนวนเป็นการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

: ให้บันทึกข้อมูลเรื่องสำคัญสำหรับส่วนราชการ (สำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น) ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

*ข้อมูลเงินเดือน (๑) มีจำนวนตรงกับที่ข้อมูลในช่องเงินเดือนของบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

*ข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่ง (๒) มีจำนวนตรงกับที่ข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่งของบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนแห่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในการชำระระยะ ๓			อัตราภาษีเงิน เพิ่ม / ๓๓			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)	หมายเหตุ
				จำนวนคน	เงินเดือน (๒)	เงินค่าเช่า ส่วนที่ ๓ (๓)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๑๖	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๑๗	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๑๘	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๑๙	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๐	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๑	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๒	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๓	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๔	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๕	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๖	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๗	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๘	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๒๙	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๐	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๑	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๒	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๓	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๔	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๕	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๖	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๗	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๘	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๓๙	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									
๔๐	พนักงานขับรถ		๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑									

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ที่รวม	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าเพิ่มที่คาดว่าจะใช้			อัตราค่าจ้าง			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวนคน	เงินเดือน (๓)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๕๖	อธิบดีราชการส่วนกลาง	ป.๓/๓๓	๑	-	๕๖๘,๒๕๐	-	๓	๔	-	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗
	77๓		๕๖	๕๕	๑๓,๐๘๘,๕๕๐	๓๕๕,๐๐๐	๕๕	๕๕	๕๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗
	ประมาณการปีงบประมาณ ๒๕๖๗																		
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																		
	คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของงบประมาณจ่ายประจำปี															๒๖,๗๑	๒๖,๗๑	๒๖,๗๑	

เพื่อเป็นฐานการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ประมาณการรวมเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ไฟฟ้า สถานีขนส่ง หรือกิจการสาธารณูปโภคและได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติให้นำมารวมเป็นฐานการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลด้วย (ถ้ามี)

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (๕๖,๘๕๓,๐๐๐ บาท)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕๕,๘๕๓,๐๐๐ บาท (๕๖,๘๕๓,๐๐๐ x ๕ %) + ๕๖,๘๕๓,๐๐๐ = ๕๕,๘๕๓,๐๐๐

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ (๕๕,๘๕๓,๐๐๐ บาท)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๘,๒๔๖,๕๐๐ บาท (๕๕,๘๕๓,๐๐๐ x ๕ %) + ๕๕,๘๕๓,๐๐๐ = ๕๕,๘๕๓,๐๐๐

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (๕๘,๒๔๖,๕๐๐ บาท)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๖๐,๑๖๖,๓๗๕ บาท (๕๘,๒๔๖,๕๐๐ x ๕ %) + ๕๘,๒๔๖,๕๐๐ = ๖๐,๑๖๖,๓๗๕

- ข้าราชการการเมือง ลูกจ้างประจำสายอาชีพ บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ให้ระบุข้อมูลกรอบตำแหน่งและจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งไว้ในแผนอัตรากำลัง แต่ไม่ต้องนำมาคิดรวมเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๖๐

- ข้าราชการครู พนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดตำแหน่งเพิ่มโดยใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนตามหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๘๘๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครู/พนักงานครูในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้นำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๖๒

- ให้นำพื้นที่ข้อมูลรายละเอียดส่วนราชการ (สำนัก กอง หรือส่วนราชการ) ที่เรียกชื่ออย่างอื่น () ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

*ข้อมูลเงินเดือน (๓) มีจำนวนตรงกับพื้นที่ข้อมูลในช่องเงินเดือนของบัญชีแสดงจัดสรรงบประมาณและการกำหนดตำแหน่งในส่วนราชการ

*ข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่ง (๒) มีจำนวนตรงกับพื้นที่ข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่งของบัญชีแสดงจัดสรรงบประมาณและการกำหนดตำแหน่งในส่วนราชการ



กรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา ค่าจ้าง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาลตำบลลำพญาพรหมรา (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาโดย ก.อบต.
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ป.ก./ช.ก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ป.ก./ช.ก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ป.ก./ช.ก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ป.ก./ช.ก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ป.ก./ช.ก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ป.ก./ช.ก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ป.ง./ช.ง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๐	-	-	+๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๒)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาโดย ก.อบต.



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ฝ่ายบริหารงานคลัง								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๐	-	๑	๑	-	+๑	๑	กำหนดเพิ่ม
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปบ./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานจตมาตรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจตมาตรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๓)								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานประปา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาโดย ก.อบค.
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง./ชง.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	
เจ้าพนักงานวัสดุ (ปง./ชง.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปลายรา								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติ จัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว								
ครู	๓	๓	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมุขธาราม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับ แจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นแล้ว								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดเชื้อ								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับ แจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นแล้ว								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๐๕)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๔๘	๕๔	๕๕	๕๖	+๖	+๓	+๑	

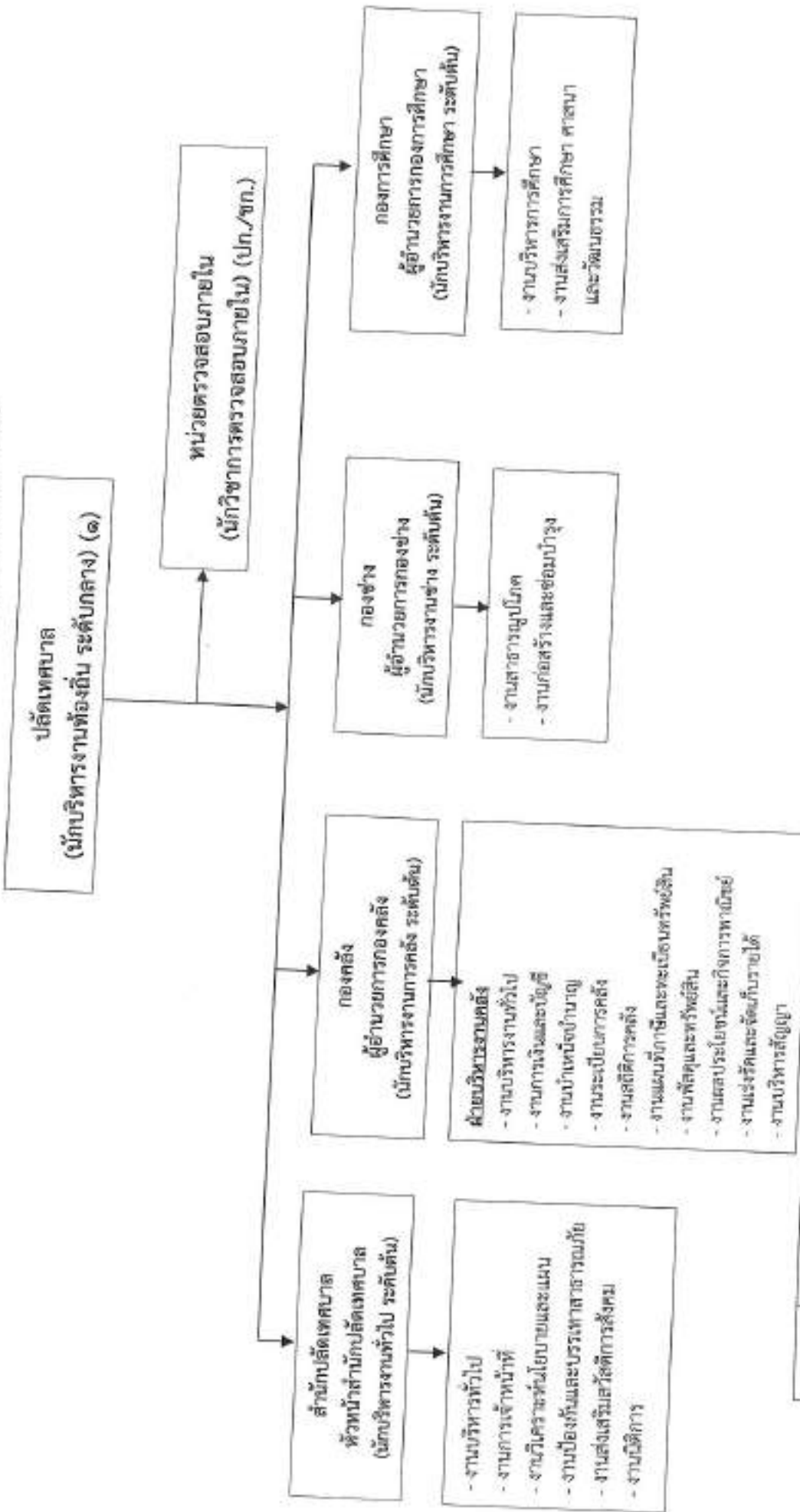


เทศบาลตำบลลำพูน

การกำหนดโครงการสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับภารกิจหน้าที่

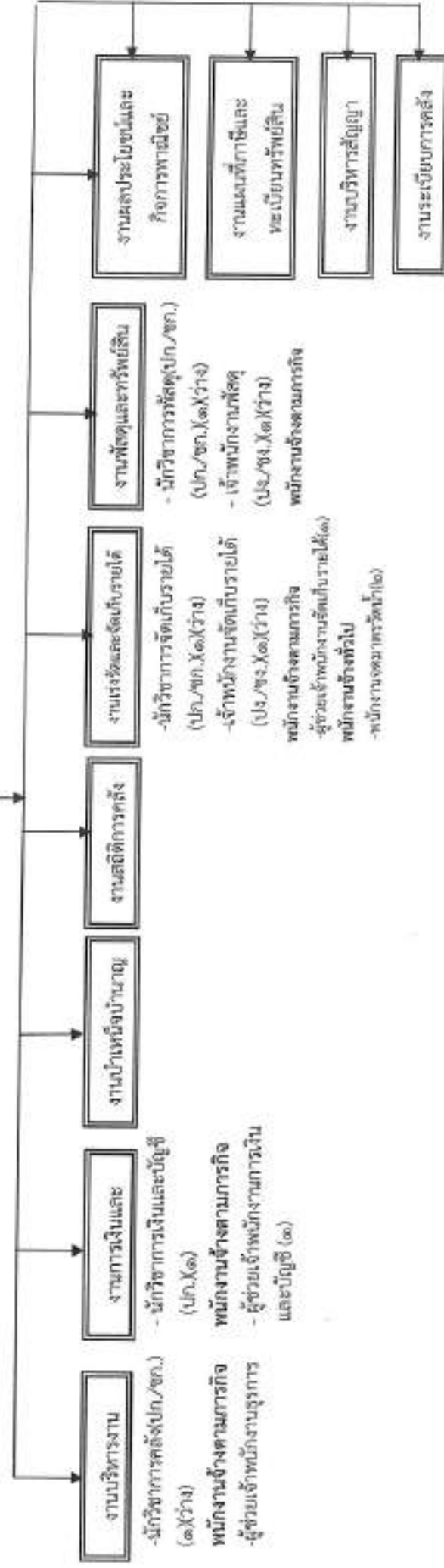
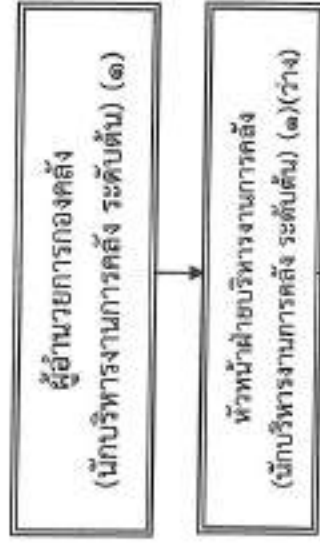
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ๑.๖ งานนิติการ	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ๑.๖ งานนิติการ	
๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง ๒.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๒.๑.๒ งานการเงินและบัญชี ๒.๑.๓ งานบำเหน็จบำนาญ ๒.๑.๔ งานระเบียบการคลัง ๒.๑.๕ งานสถิติการคลัง ๒.๑.๖ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒.๑.๗ งานพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๑.๘ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ๒.๑.๙ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๑.๑๐ งานบริหารสัญญา	๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง ๒.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๒.๑.๒ งานการเงินและบัญชี ๒.๑.๓ งานบำเหน็จบำนาญ ๒.๑.๔ งานระเบียบการคลัง ๒.๑.๕ งานสถิติการคลัง ๒.๑.๖ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒.๑.๗ งานพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๑.๘ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ๒.๑.๙ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๑.๑๐ งานบริหารสัญญา	
๓. กองช่าง ๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานสาธารณูปโภค	๓. กองช่าง ๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานสาธารณูปโภค	
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริการการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔. กองการศึกษา ๔.๑ งานบริการการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	

โครงสร้างส่วนราชการ เทศบาลตำบลฉะพรวนรา (ใหม่)



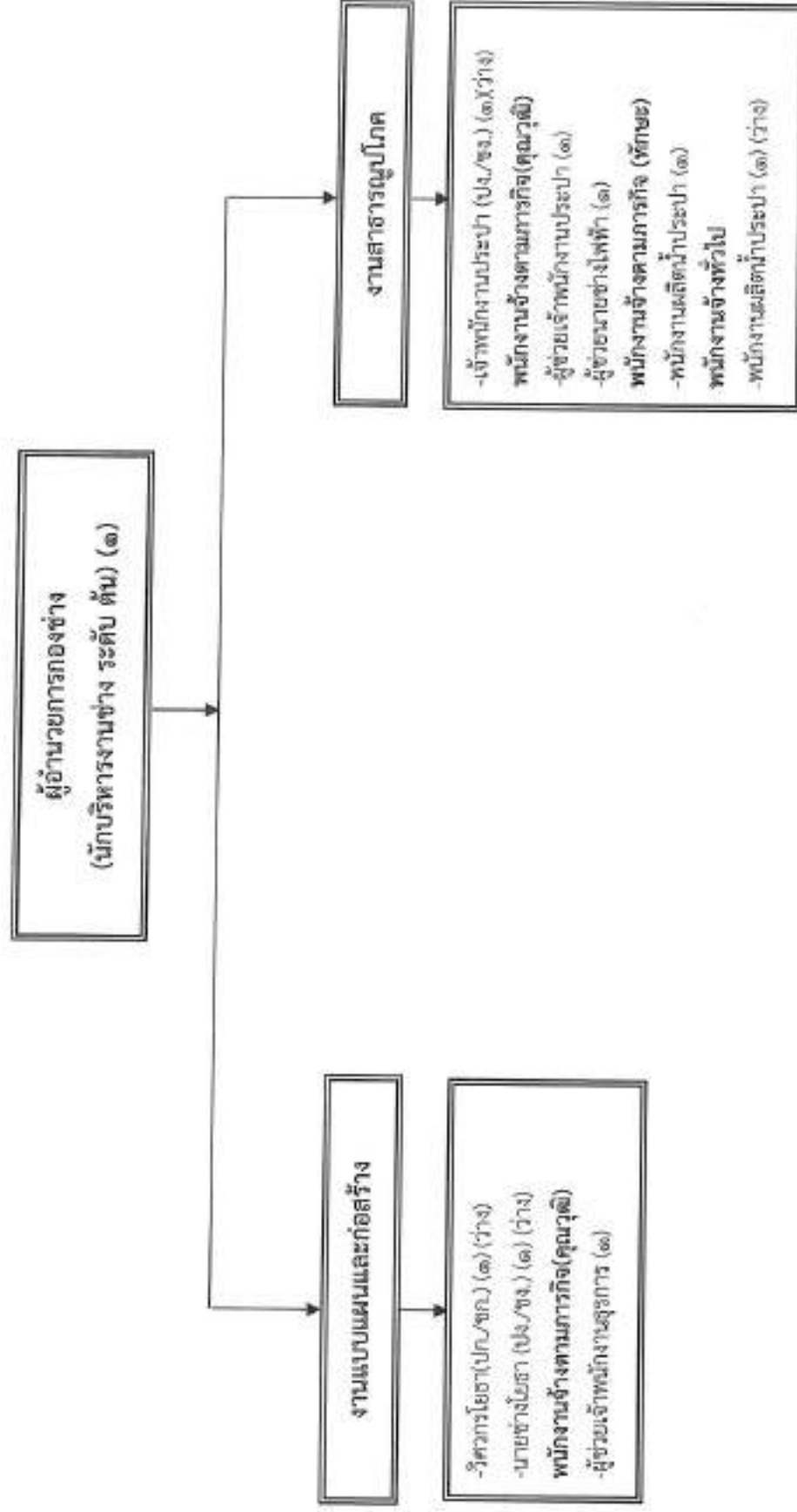
ระดับ	บริหารท้องถิ่น			อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป		สายงานการสอบ		สายงานบริหาร สถานศึกษา	พนักงานจ้าง				รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ป.ก./ ช.ก.	ช.พ.	ช.ช.	ป.ง/ ช.ง.	อ.ว.	ครูผู้ช่วย	ครู	ภารกิจ		ทั่วไป	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
จำนวน	-	๓	-	๔	-	-	๑๒๖	-	-	-	๓	-	-	๕	๓	๑๕	๖	๓	๕๖	

โครงสร้างส่วนราชการ กองคลัง (ใหม่)



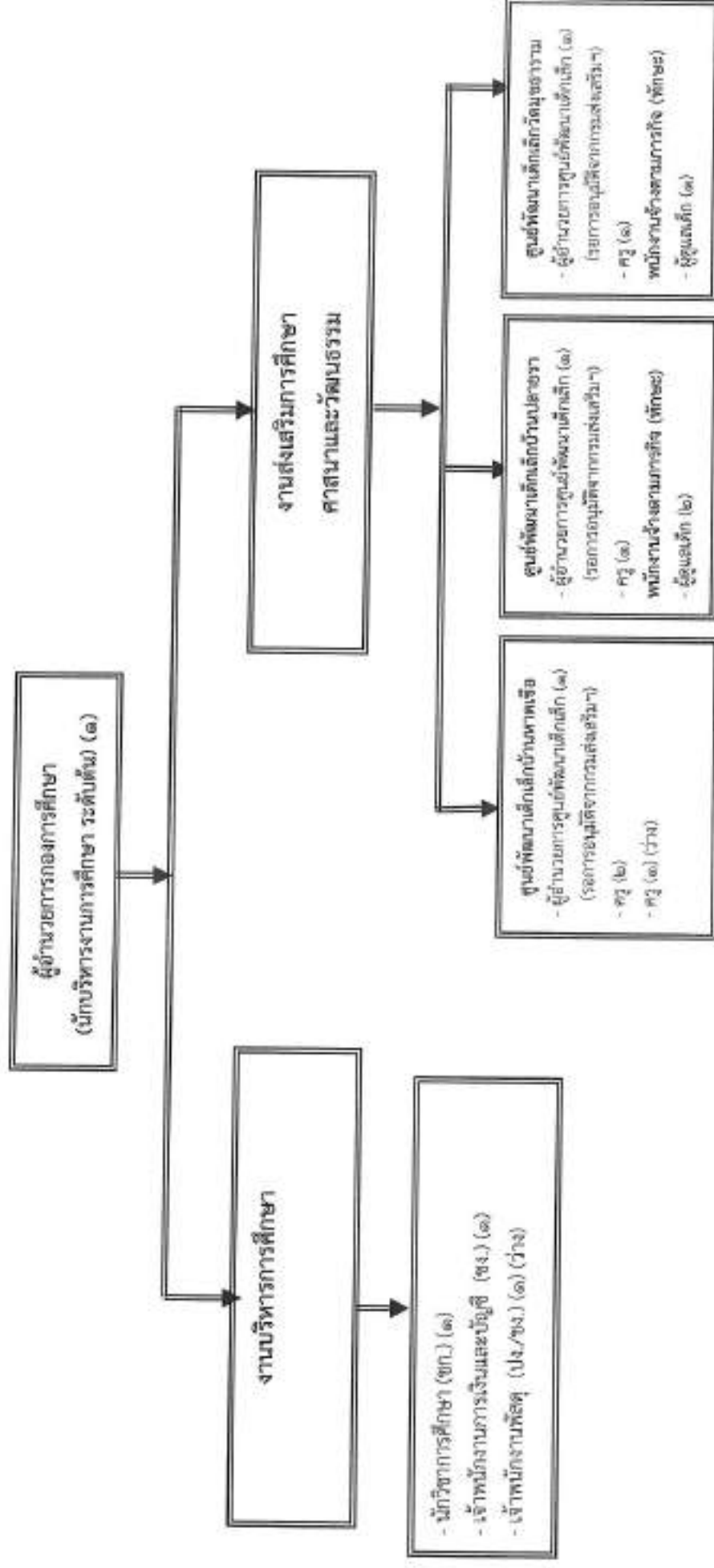
ระดับ	ด้านการท้องถิ่น		ประเภทวิชาการ				ประเภททั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๒	-	-	๔	-	-	๒	-	-	๔	๒	๑๔

โครงสร้างส่วนราชการ กองช่าง (ใหม่)



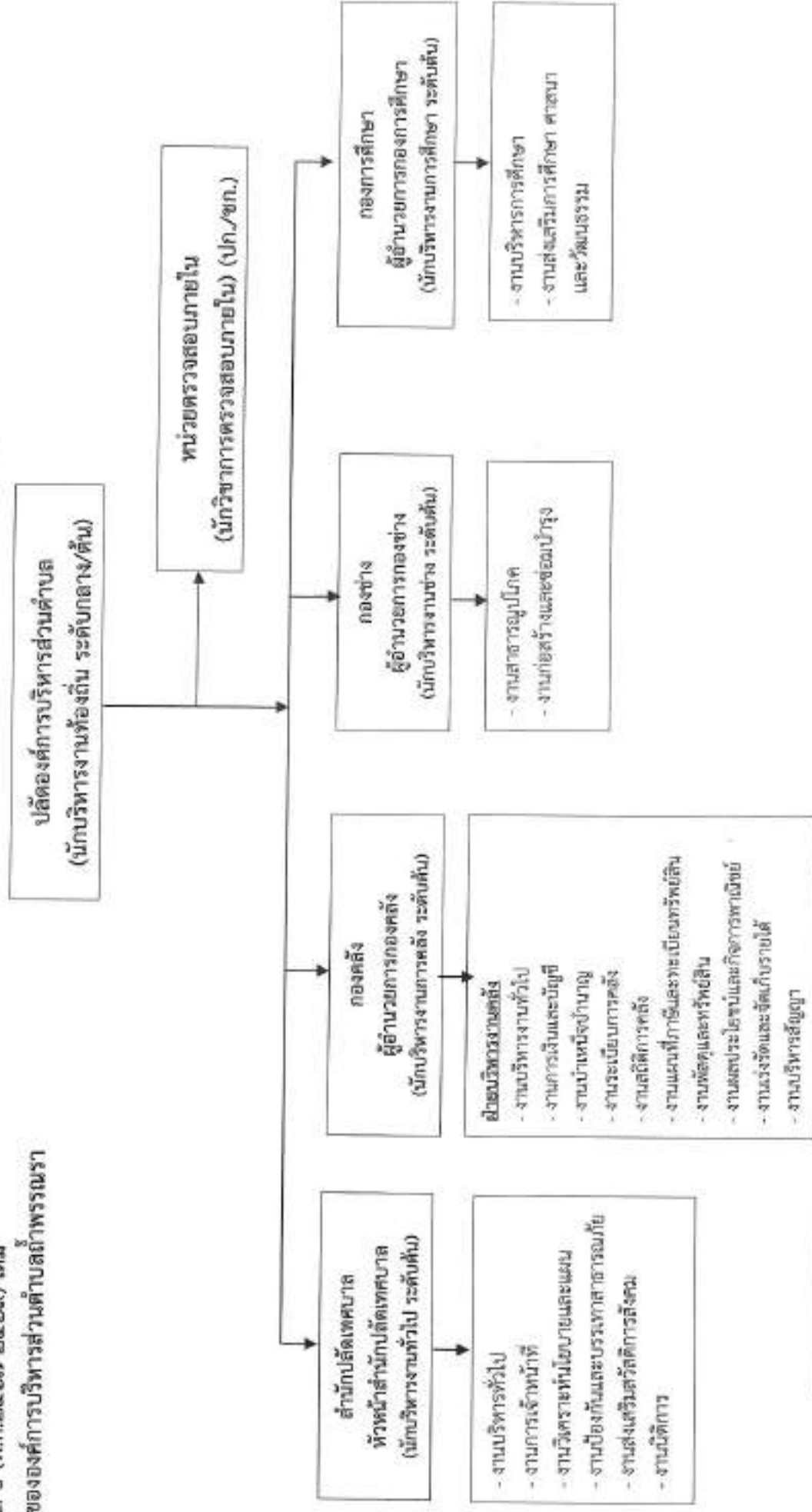
ระดับ	อำนาจการ (ต้น)	วิชาการ (เชี่ยวชาญ)	วิชาการ (ชำนาญการพิเศษ)	วิชาการ (ชำนาญการ)	วิชาการ (ปฏิบัติการ)	ทั่วไป (อาวุโส)	ทั่วไป (ชำนาญงาน)	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม
จำนวน	๑	-	-	-	๑	-	๒	-	๔	๑	๘

โครงสร้างส่วนราชการ กองการศึกษา (ใหม่)



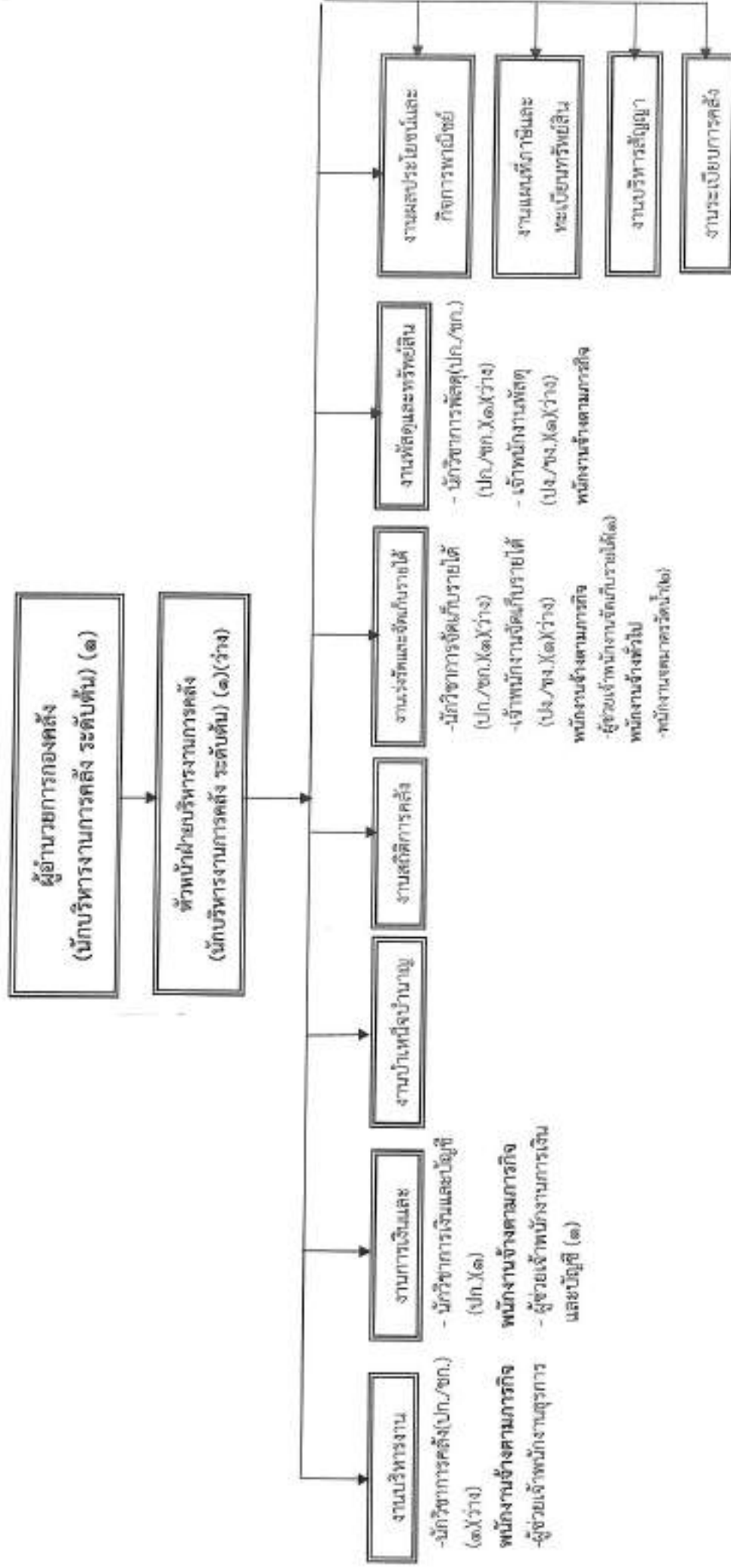
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			ประเพณีวิชาการ			ประเภททั่วไป		สายงานการสอน		สายงานบริหารงานศึกษา			พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ป.ก/ขก.	ขพ.	ขช.	ปง/ขง.	อว.	ครูผู้ช่วย	ครู	ผอ.สพด.	รอง ผอ.สพด.	ผอ.สถานศึกษา	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๓	-	-	๓	-	-	๒	-	-	๕	๓	-	-	-	๓	๑๕

โครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลภาพพจน์รา



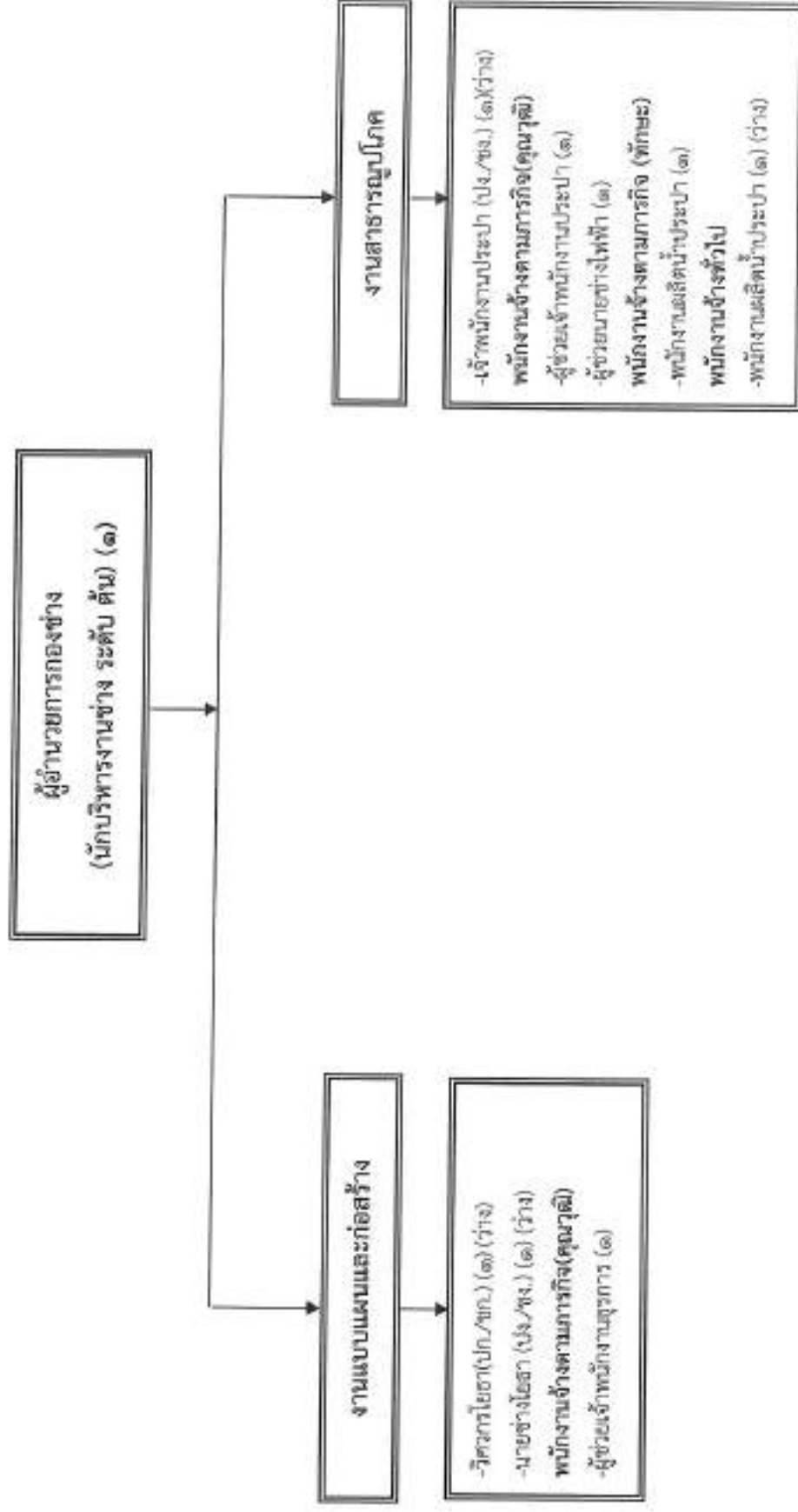
ระดับ	บริพารห้องเย็น			จำนวนการตั้งถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		สายงานการสอน		สายงานบริหาร สถานศึกษา	พนักงานจ้าง			รวม	
	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ปจ./ ชป.	ชพ.	ชบ.	ปจ./ ชจ.	อว.	ครูผู้ช่วย	ครู		ภารกิจ	ทั่วไป	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
จำนวน	-	๑	-	๔	-	-	๓๒	-	-	-	๗	-	-	๕	๓	๑๔	๖	๓	๕๖

โครงสร้างส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำพระพรหม



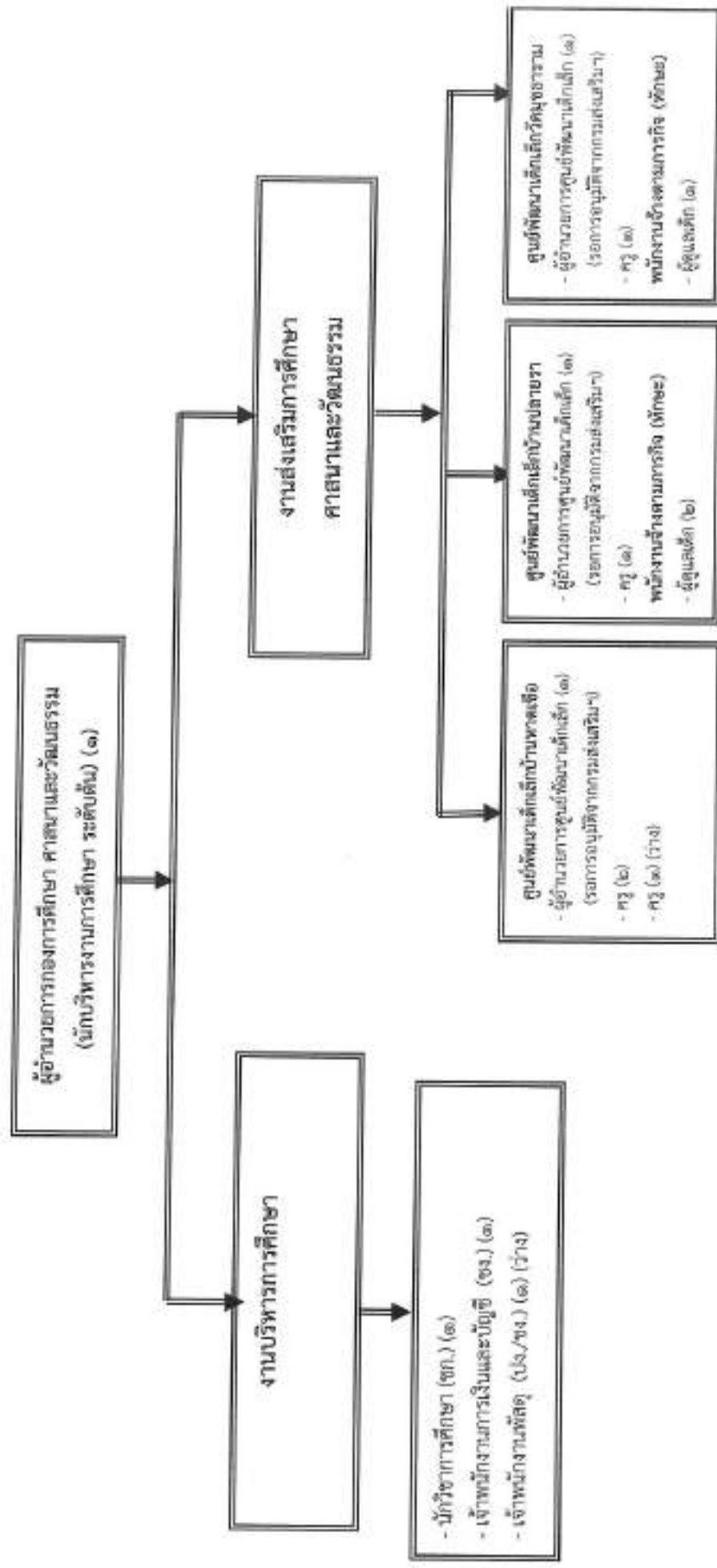
ระดับ	อำนาจการพิจารณา		ประเภทวิชาการ				ประเภททั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติงาน/ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๒	-	-	๔	-	-	๒	-	-	๔	๒	๑๔

โครงสร้างส่วนราชการ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมราช



ระดับ	ผู้อำนวยการ (ต้น)	วิศวกร (เชี่ยวชาญ)	วิศวกร (ชำนาญการพิเศษ)	วิศวกร (ชำนาญการ)	วิศวกร (ปฏิบัติการ)	ทั่วไป (อาวุโส)	ทั่วไป (ชำนาญงาน)	ทั่วไป (ปฏิบัติงาน)	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม
จำนวน	๑	-	-	-	๑	-	-	๒	-	๔	๑	๙

โครงสร้างส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			ประเภทวิชาการ			ประเภททั่วไป		สายงานการสอน		สายงานบริหารสถานศึกษา			พนักงานจ้าง			รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปจ./ขก.	ขพ.	ขช.	ปง./ขง.	อว.	ครูผู้ช่วย	ครู	ผอ.ศพด.	รอง ผอ.สถานศึกษา	ผอ.สถานศึกษา	ภารกิจ	ทั่วไป	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
จำนวน	๓	-	-	๑	-	-	๒	-	-	๕	๓	-	-	-	-	๓	๑๕



ประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพรมรา อำเภอลำพรมรา จังหวัดนครศรีธรรมราช
เป็นเทศบาลตำบลลำพรมรา

โดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำพรมรา อำเภอลำพรมรา จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบล ซึ่งกระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลำพรมรา อำเภอลำพรมรา จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความจำเป็นต้องจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบล เพื่อประโยชน์ในการจัดให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ซึ่งมีรายได้พอควรแก่การที่จะปฏิบัติหน้าที่ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ จึงเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ สมควรให้จัดตั้งเป็นเทศบาลตำบลตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงประกาศจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพรมรา อำเภอลำพรมรา จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นเทศบาลตำบลลำพรมรา

องค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบลตามประกาศนี้ มีแนวเขตตามคำบรรยาย แนวเขตและแผนที่ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย และให้พ้นสภาพแห่งการเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งให้สมาชิกสภาของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลงและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ้นจากตำแหน่งนับแต่วันที่ให้มีประกาศนี้จัดตั้งขึ้นเป็นเทศบาลตำบลเป็นต้นไป บรรดางบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิ สิทธิเรียกร้อง หนี้ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลให้อโอนไปเป็นของเทศบาลตำบลที่จัดตั้งขึ้น และบรรดาข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้ใช้บังคับในเรื่องใดอยู่ก่อนแล้ว ให้อย่างคงใช้ บังคับต่อไปเป็นการชั่วคราวจนกว่าจะมีการตราเทศบัญญัติในเรื่องนั้นขึ้นใหม่ ตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทรงศักดิ์ ทองศรี)

สำเนาถูกต้อง

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

นายทรงศักดิ์ ทองศรี

ที่ นศ ๕๗๖๐๓/๒๐



เทศบาลตำบลลำพวรรณรา
๒๒๕ หมู่ที่ ๒ ตำบลลำพวรรณรา
อำเภอลำพวรรณรา
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๖๐

๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการปรับปรุงโครงสร้างกำหนดตำแหน่งของพนักงานจ้างในแผนอัตราจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เรียน ประธาน ก.ท.จ.จังหวัดนครศรีธรรมราช

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๖๘๘
ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้ง มติ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศ อบต.ลำพวรรณรา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตราจ้าง จำนวน ๓ ฉบับ
๒.สำเนารอบอัตราจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราชในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ของพนักงานจ้างในแผนอัตราจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘) สังกัด สำนักปลัด พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีความรู้ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๓ อัตรา นั้น

เทศบาลตำบลลำพวรรณรา ขอเรียนว่าได้ดำเนินการประกาศปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรัสศักดิ์ แก้วคุ้มภัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลลำพวรรณรา

สำนักปลัดเทศบาล
โทร/โทรสาร: ๐๙๕-๓๐๖๐๒๐
<http://www.thampannara.go.th>



นตรา ศรีธนา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช

(นางไอศวิณ อินทร)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

รวมทั้งหมด - 4 S.ri. 2568
ทาง/ตรวจ - 4 S.ri. 2568
ตน/ส่ง - 4 S.ri. 2568
ส่ง/รับ - 4 S.ri. 2568



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพรมหา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตราค่าสิ่ง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)
ครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลลำพรหมรา ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เห็นชอบกำหนดเพิ่มตำแหน่งของพนักงานจ้าง สังกัด สำนัก
ปลัด พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีความรู้ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนในองค์การบริหารส่วนตำบล
ลำพรหมรา ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
และมีประสิทธิผล นั้น

ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของ องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๑๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราชแจ้งให้ องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ ว ๖๘๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จึงขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจรศักดิ์ แก้วจันทน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลถ้ำพระนารายณ์

- 4 S. n. 2568

นางสาว/นาง - 4 S.A. 2568

2568

... 4 5 0 2 5 0 0

DATE: 10/10/2014



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญาพรณรา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)
ครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญาพรณรา ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เห็นชอบกำหนดเพิ่มตำแหน่งของพนักงานจ้าง สังกัด สำนัก
ปลัด พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตราค่าจ้างคน พัฒนาค่าจ้างคนในองค์การบริหารส่วนตำบล
ลำพญาพรณรา ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
และมีประสิทธิผล นั้น

ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของ
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๑๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช
ในการประชุม ครั้งที่ ๓๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราชแจ้งให้
องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/
ว ๖๘๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จึงขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตราค่าจ้างใน
แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจิรศักดิ์ แก้วคุ้มภัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลลำพญาพรณรา

(นางสาววิไล สิงห์)

นายกเทศมนตรีตำบลลำพญาพรณรา



กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเมื่อวันที่ ๒๗ พ.ย. ๖๖
สำนักปลัด อบต. (๑๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๐	-	-	+๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาโดย ก.อบต.



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ฝ่ายบริหารงานคลัง								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๐	-	๑	๑	-	๑	๑	กำหนดเพิ่ม
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
กลุ่มงานพัฒนารายได้								
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานจตมาศรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจตมาศรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานประปา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานผลิตน้ำประปา (หักกะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาโดย ก.อบต.
นักวิชาการศึกษา (ป.ก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง./ชง.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานวัสดุ (ปง./ชง.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปลายรา								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติ จัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (หักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (หักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมุขธาราม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับ แจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นแล้ว								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (หักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดเขือ								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับ แจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นแล้ว								



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./บก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔๔	๕๕	๕๖	๕๗	+๖	+๑	+๑	



องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวน
เลขที่ 3335
วันที่ 27 พ.ค. 68
เวลา 14.14 น.

ที่ นค ๐๐๒๓.๒/ว ๖๔

สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นค ๘๐๐๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปมติ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และมีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดปรากฏตามสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงาน ก.อบต.จังหวัด ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามมติดังกล่าว เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอให้จัดส่งสำเนาคำสั่ง ประกาศ และ/หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ ไปยัง ก.อบต. ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งหรือประกาศเป็นต้นไป พร้อมรายงานให้สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราชทราบด้วย สำหรับสิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช www.nakhonlocal.go.th และให้บันทึกใส่ข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

เรียน พายท ยพ. ลำพวน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
จึงขอแสดงความนับถือ
รศ.ร. กิ่งฟ้า ๑๑/๒๕๖๘
รองอธิบดีกรมการปกครอง

ขอแสดงความนับถือ

๒๗ พ.ค. ๖๘

(นางไอเบ็ก สิตธา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๕๓๕๖-๑๔๔ ต่อ ๒๑

(นายสมศักดิ์ เสนา)
นักบริหาร (บริหารบุคคล)
หัวหน้าสำนักงานปลัด
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘

นตธา สรวิธธ อารยธรรม
นคตศรีธรรมราช

☒ ทราบ

(นางไอเบ็ก สิตธา)

☐ แจ้ง

รับมิดชอบ/ดำเนินการ/ถือปฏิบัติ

เข้าร่วม วันที่ 27/๕/๖.๒/๒๕๖๘

สรุปมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีปราชญ์ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช (ชั้น ๓)

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่อง รายงานการอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปต่างประเทศ
ต้นเรื่อง

๑) อบต.เขียร์เขา อ.เฉลิมพระเกียรติ รายงานการอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล
ราย นางสาวอามรณ์ ขาววงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ลาพักผ่อนและ
เดินทางไปต่างประเทศ ณ ประเทศเยอรมัน ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
รวม ๑๔ วัน ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขียร์เขาได้อนุญาตแล้ว

๒) อบต.ท่าไร่ อ.เมืองนครศรีธรรมราช รายงานการอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล
นายหัสนัย นวลแก้ว ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส ลาพักผ่อนและเดินทางไปต่างประเทศ
ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว) ระหว่างวันที่ ๓๕ - ๓๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
รวม ๓ วัน ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ได้อนุญาตแล้ว

๓) อบต.บางชัน อ.บางชัน รายงานการอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล รายนางสาวปิยนุช อนุวุฒิ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ลาพักผ่อนและเดินทางไปต่างประเทศ ณ ประเทศมาเลเซีย
ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ รวม ๔ วัน ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางชัน
ได้อนุญาตแล้ว

๔) อบต.หนองหงส์ อ.ทุ่งสง รายงานการอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล รายนางสาวปัญธิศา
สุนทรโชติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ลาพักผ่อนและเดินทางไปต่างประเทศ
ณ ประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
รวม ๔ วัน ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ได้อนุญาตแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบให้โอน/รับโอนพนักงานส่วนตำบล และรับโอนข้าราชการ
หน่วยงานอื่น พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล
สาระสำคัญ

อบต.ต่าง ๆ เสนอขอความเห็นชอบให้โอน/รับโอนพนักงานส่วนตำบล และรับโอน
ข้าราชการประเภทอื่น พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล
จำนวน ๕๒ ราย ตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑.๑ กรณีการโอนพนักงานส่วนตำบลจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนึ่งไปดำรง
ตำแหน่ง ในอีกองค์การบริหารส่วนตำบลหนึ่งในจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑๘ ราย
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารวาระ ๕.๑.๑

ว. (นาย...)

บัญชีขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งใหม่และยุบเลิกตำแหน่งของพนักงานจ้างในแผนอัตราทำถึง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
 ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

35

ที่	อบต.	ตำแหน่งประเภท/ส่วนราชการ	จำนวน (อัตรา)	ตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง ที่มีอยู่ในส่วนราชการ ที่ขออัตราทำถึง	เหตุผล/ความจำเป็น ของ อบต.	งบประมาณ ราชจ่าย ประจำปี ทำไร้งบประมาณ อบต.นครศรีธรรมราช	มติที่ประชุม
๑	อบต.บางศาลา อ.ป่าพะยอม	กำนันตำบลใหม่ กองคลัง พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ - ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๓	- นักวิชาการเงินและบัญชี ๓ อัตรา (ว่าง) - ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ๑ อัตรา	คำขอตั้ง อบต.บางศาลา มีการถึงหน้า ที่ และควมรับผิดชอบทั้งที่ กษและงาน และปริมาณงานด้านงานการเงินและบัญชีที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับงบประมาณรายจ่าย ที่มีเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินฯ มีไม่เพียงพอกับ ปริมาณงานทั้งหมด	๒๕๖๘	เห็นชอบ
๒	อบต.ลำพอง อ.ลำพอง	กำนันตำบลใหม่ สำนักปลัด พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ - ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๓	ไม่มี	ด้วยสำนักปลัด อบต.ลำพองมี การถึงหน้า ที่ สักกะและงานที่ต้องปฏิบัติงาน งานสารบรรณ งานธุรการ งานข้อมูล งานเอกสารต่าง ๆ รวมถึงการดำเนินงานเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน อบต. ยังไม่มีผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังกล่าว	๒๕๖๘	เห็นชอบ
๓	อบต.สามารต อ.ทุ่งสง	กำนันตำบลใหม่ สำนักปลัด พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ - ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	ไม่มี	ด้วย อบต.สามารต มีการถึงหน้า ที่ ความรับผิดชอบด้านการผลิตสื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารความรู้ ข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ให้กับประชาชนในพื้นที่ รวมถึงการออกสำรวจข้อมูล จัดเก็บข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมเพื่อจัดทำแผนส่งเสริม การท่องเที่ยวและวัฒนธรรม อบต. จำนวน ๘ แห่ง ให้เป็นผู้รับผิดชอบ	๒๕๖๘	เห็นชอบ
๔	อบต.สามารต อ.ทุ่งสง	กำนันตำบลใหม่ กองช่าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ - พนักงานขับรถ	๑	พนักงานขับรถเครื่องจักรกล ขนาดเบา ๓ อัตรา	ด้วยกองช่าง อบต.สามารต มีอยู่อยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน ๒ คัน คือ ๑. รถยกกระเช้า หมายเลขทะเบียน ๘๘-๖๗๐๘ นท ๒. รถยนต์นั่งสองตอน หมายเลขทะเบียน จจ ๙๙๙๙ นท. เนื่องจากรถยนต์ทั้งสองคัน หมายเลขทะเบียน จจ ๙๙๙๙ นท. เกือบใช้ในการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของกองช่าง ยังไม่มีพนักงานในการขับรถ บำรุง ดูแลและรักษา รถยนต์ดังกล่าว	๒๕๖๘	เห็นชอบ

ที่ นศ ๗๖๑๐๑/๖๒๔



องค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก
๒๒๕ หมู่ที่ ๒ ตำบลดงขี้เหล็ก
อำเภอตำบลดงขี้เหล็ก
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๖๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการปรับปรุงโครงสร้างและระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร กำหนดฝ่ายบริหารงานคลัง และกำหนดตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

เรียน ประธาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๖๔๕
ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้ง มติ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศ อบต.ตำบลดงขี้เหล็ก เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้างฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒.สำเนารอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราชในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก กำหนดกำหนดฝ่ายบริหารงานคลัง และกำหนด ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก ขอเรียนว่าได้ดำเนินการประกาศปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการกำหนดกำหนดฝ่ายบริหารงานคลัง และกำหนด ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) มาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงขี้เหล็ก

สำนักปลัด อบต.

โทร/โทรสาร: ๐๙๕-๓๐๖๐๒๐

<http://www.thampannara.go.th>



(นางโสภา ลิขิต)

นศ ๗๖๑๐๑-๒๕๖๘
นศ ๗๖๑๐๑-๒๕๖๘

๒๕๖๘

๒๕๖๘

๒๕๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)
ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เห็นชอบกำหนดฝ่ายบริหารงานคลัง และกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตราค่าจ้างคน พัฒนากำหนดในองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล นั้น

ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราชแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๖๔๕ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ จึงขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตราค่าจ้างในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมศักดิ์ เสนา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา

(นางโอบิเกิ ดิษฐา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา



กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด อบต. (๑๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๑๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาโดย ก.อบต.

(นายวินัย ลิขิต)



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ฝ่ายบริหารงานคลัง								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	-	๑	๑	๑	๑	๑	กำหนดเพิ่ม
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
กลุ่มงานพัฒนารายได้								
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานจตมาตรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจตมาตรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานประปา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๓	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหาโดย ก.อบต.
นักวิชาการศึกษา (ป.ก./ชก.)	๓	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ป.ง./ชง.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานพัสดุ (ป.ง./ชง.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปลาขรา								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติ จัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมุขธาราม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับ แจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นแล้ว								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดเขือ								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับ แจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นแล้ว								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๔๙	๕๔	๕๕	๕๕	+๖	+๑	-	

(นางโสภาภิก ลีหสา)

ผู้อำนวยการ



ที่ นพ ๐๐๒๓๓.๒๖/๖๕๕๕

สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

កុសាកុណ ២៥៦៨

เรื่อง แจ่มมณี ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปรบติ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา ได้มีการประชุมครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ และมีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดปรากฏตามสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา ที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามมติดังกล่าว เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอให้จัดส่งสำเนาคำสั่ง ประกาศ และ/หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติ พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ ไปยัง ก.อบต. ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งหรือประกาศเป็นต้นไป พร้อมรายงานให้สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราชทราบด้วย สำหรับสิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช www.nakhonlocal.go.th และให้บันทึกแก้ไขข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

- ใช้เงิน นานก อชา. ล้านคนถึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ផ្លូវលេខ ១៤ ក្រុង ភ្នំពេញ ប្រទេស កម្ពុជា

1. 10/2568

- ๖๕๖๕๐ ไร่ ๓๐๐ ตารางวา

30 mg b8

ขอแสดงความนับถือ

(หมายเหตุ: ๑ ชั่วโมง)

ผู้ช่วยอธิบดีกรมการปกครอง
เลขานุการ ก.อบต. จังหวัดนครราชสีมา

31 GLA. 2568

(นายสมภัทร วัชรโกศลเดช)

หัวหน้าสำหรับปิด

- ៩ ឃ. ២៤៦៨

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

1718. ୦-ଶବ୍ଦମାନଙ୍କର ସଂଖ୍ୟା

(นายสมศักดิ์ เทา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฉ่ำพรวน

เมื่อ น. น. ยก อบต. ถ้ำพรรณมา

เฉลียวไปตรวจทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เพิ่ม

(นางสาวฉวีณา นิธิศรา, บุญช่วย)

ปลัดองค์การบริหารจัดการองค์การบริหารจัดการ

3-1-61A-2568

1554

☒ 155

รับผิดชอบ/ดำเนินการ/ถือปฏิบัติ

115

ព្រឹត្តិបត្រ ព្រឹត្តិបត្រ 3 ក. ក. 2568

๕.๑๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของ อบต.
ต้นเรื่อง

อบต.เทพราช อ.สิงห์ ขอความเห็นชอบปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักปลัด อบต. โดยขอเปลี่ยน กลุ่มงานอำนวยการ (หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ) เป็น ฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา ในแผนอัตราจ้าง ๓ ปี และขอเปลี่ยนชื่อ "งานสาธารณสุข" เป็น "งานบริหารงานสาธารณสุข" ในฝ่ายอำนวยการ และเปลี่ยนชื่อ "งานพัฒนาชุมชน" เป็น "งานสวัสดิการสังคม" ในกลุ่มงานปกครอง พร้อมจัดสร้างโครงสร้างส่วนราชการเดิม/ใหม่ เอกสารการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลและงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารวาระ ๕.๑๑

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานของ อบต.เทพราช แล้ว ปรากฏข้อมูลดังนี้

(๑) ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่จะกำหนดตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยแล้วคิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๒

(๒) ตราข้อบัญญัติเพื่อการลงทุนในปีงบประมาณที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๘

(๓) การปรับปรุงโครงสร้างภายในสำนักปลัด อบต. เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ การกำหนด การแบ่งส่วนราชการตามที่ ก.อบต. กำหนด ดังนี้

สำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	
โครงสร้างภายใน (เดิม)	โครงสร้างภายใน (ใหม่)
๑. กลุ่มงานอำนวยการ (หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ) (๑) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน (๒) งานการเจ้าหน้าที่ (๓) งานบริหารงานทั่วไป (๔) งานสาธารณสุข มีผู้รับผิดชอบจำนวน ๓๒ อัตรา คือ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๑) - นักทรัพยากรบุคคล (๑) - นักจัดการงานทั่วไป (๑) - นักจัดการงานทั่วไป <i>ผู้ชำนาญการ</i> (๑) - นักวิชาการสาธารณสุข (๓) - เจ้าพนักงานธุรการ (๑) - ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๑) - ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (๑) - พนักงานขับรถยนต์ (๑) - การโรง (๑) - คนงาน (๑)	๑. ฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑) <i>ตำแหน่งใหม่</i> (๑) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน (๒) งานการเจ้าหน้าที่ (๓) งานบริหารงานทั่วไป (๔) <u>งานบริหารงานสาธารณสุข</u> มีผู้รับผิดชอบจำนวน ๓๒ อัตรา คือ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๑) - นักทรัพยากรบุคคล (๑) - นักจัดการงานทั่วไป (๑) - นักจัดการงานทั่วไป <i>ผู้ชำนาญการ</i> (๑) - นักวิชาการสาธารณสุข (๑) - เจ้าพนักงานธุรการ (๑) - ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๑) - ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (๑) - พนักงานขับรถยนต์ (๑) - การโรง (๑) - คนงาน (๑)

สำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	
โครงสร้างภายใน (เดิม)	โครงสร้างภายใน (ใหม่)
(ต่อ) ๒. กลุ่มงานปกครอง (หัวหน้ากลุ่มงานปกครอง) (๑) งานนิติกร (๒) งานพัฒนาชุมชน (๓) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีผู้รับผิดชอบจำนวน ๙ อัตรา คือ - นิติกร (๑) - นักพัฒนาชุมชน (๑) - นักพัฒนาชุมชน อุดมศึกษา (๑) - จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑) - ผู้ช่วยนิติกร (๑) - ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (๑) - ผู้ช่วย จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑) - พนักงานขับรถยนต์ (๑)	๒. กลุ่มงานปกครอง (หัวหน้ากลุ่มงานปกครอง) (๑) งานนิติกร (๒) งานสวัสดิการสังคม (๓) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีผู้รับผิดชอบจำนวน ๙ อัตรา คือ - นิติกร (๑) - นักพัฒนาชุมชน (๑) - นักพัฒนาชุมชน อุดมศึกษา (๑) - จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑) - ผู้ช่วยนิติกร (๑) - ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (๑) - ผู้ช่วย จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑) - พนักงานขับรถยนต์ (๑)

(๔) ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ ของ อบต.เทพราช เป็นตำแหน่งว่าง ตั้งแต่ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ อบต.เทพราช เปลี่ยน กลุ่มงานอำนวยการ (หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ) เป็น ฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๑-๒๐๑-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี และขอเปลี่ยนชื่อ "งานสาธารณสุข" เป็น "งานบริหารงานสาธารณสุข" ในฝ่ายอำนวยการ และเปลี่ยนชื่อ "งานพัฒนาชุมชน" เป็น "งานสวัสดิการสังคม" ในกลุ่มงานปกครอง

๕.๑๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบการประเมินปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของ อบต.

๑. เรื่องเดิม

อบต. ต่าง ๆ แจ้งความประสงค์ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของ อบต. จำนวน ๔๓ ตำแหน่ง ดังนี้

(๑) ปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป) จากระดับต้น เป็นระดับกลาง จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ประกอบด้วย

- | | |
|------------------|-----------------|
| ๑) อบต.บ้านสำราญ | ๒) อบต.หนองหงส์ |
| ๓) อบต.ทรายขาว | ๔) อบต.บางขัน |
| ๕) อบต.เสาธง | ๖) อบต.นางหลง |
| ๗) อบต.ชะอวด | ๘) อบต.ท่าซอ |
| ๙) อบต.เสนาภา | ๑๐) อบต.นาเคียน |
| ๑๑) อบต.ควนชุม | ๑๒) อบต.เปลี่ยน |
| ๑๓) อบต.ลานสกา | ๑๔) อบต.ปริง |

(นายเวเบ็ก ถิระชา)

นายก อบต.เทพราช

๒๐๖๖

๑๕) อบต.กรุงชิง

๑๖) อบต.ช้างกลาง

(๒) ปรับปรุงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)

จากระดับต้น เป็นระดับกลาง จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง ประกอบด้วย

๑) อบต.เปี้ยน

๒) อบต.เขาพระทอง

๓) อบต.นาหลวงเสน

๔) อบต.บ้านนิคม

๕) อบต.ไสหร้า

๖) อบต.บ้านสำราญ

๗) อบต.เทพราช

๘) อบต.ตลิ่งชัน

๘) อบต.แม่เจ้าอยู่หัว

๑๐) อบต.ฉลอง

๑๑) อบต.ปากแพรก

(๓) กำหนดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

จำนวน ๒ ตำแหน่ง ประกอบด้วย

๑) อบต.เสาธง

๒) อบต.ช้างกลาง

(๔) กำหนดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)

จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ อบต.ท่าเรือ

(๕) กำหนดตำแหน่งรองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

จำนวน ๓ ตำแหน่ง คือ อบต.ร่อนพิบูลย์

(๖) ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการภายใน สำนัก/กอง ระดับต้น กำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน
จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ประกอบด้วย

- ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการภายในสำนักปลัด อบต.

๑) อบต.กำโลน

๒) อบต.คลองกระบือ

๓) อบต.บ้านใหม่

๔) อบต.เครี

- กรณีปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการภายในกองคลัง

๕) อบต.ถ้ำพรรณรา

๖) อบต.ทุ่งทอง

๗) อบต.ท่าเรือ

๘) อบต.วังอ่าง

๙) อบต.เครี

๑๐) อบต.บางจาก

- กรณีปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการภายในกองช่าง

(๑๑) อบต.นาหมอนบุญ

- กรณีปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการภายในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๑๒) อบต.คลองกระบือ

(นางโอบีภิก ลีตรา)

ปลัดสำนักงานการ

๒๕๖๕

ที่	อ.พ.	โครงสร้างส่วนราชการของ อบต.		การใช้จ่าย ม. ๓๕ ในปี งบป. ที่ผ่านมา และปีที่ย้อนรวมกับ เงินยืมแล้วไม่เกิน ร้อยละ ๑๕	ข้อบัญญัติ เพื่อการลงทุน ในปี งบป. ที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ	แผนที่แบบ การประเมินผลงาน ระดับต้น ๑๐๐ คะแนน ระดับกลาง ๖๐๐ คะแนน ระดับสูง ๙๐๐ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	มติ ก. อบต. จังหวัด
		โครงสร้างส่วนราชการภายใน (เดิม)	โครงสร้างส่วนราชการภายใน (ใหม่)				
๕	อบต.เจ้าพระยา อ.เจ้าพระยา	กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (๑) ๓. งานการเงินและบัญชี ๒. งานคลังและจัดเก็บรายได้ ๓. งานพัสดุและทรัพย์สิน - นักวิชาการเงินและบัญชี (๑) - นักวิชาการคลัง (๑) - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (๑) - นักวิชาการพัสดุ (๑) - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑) - เจ้าพนักงานพัสดุ (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑) - พนักงานคอมพิวเตอร์ (๑) รวม ๑๑ อัตรา	กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (๑) ๓. ส่วนคลังและจัดเก็บรายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (๑) ๓๓๓๓๓ (๑) งานการเงินและบัญชี (๒) งานระเบียบการคลัง (๓) งานสถิติการคลัง (๔) งานบำรุงนันทนาการ (๕) งานบริหารงานทั่วไป - นักวิชาการเงินและบัญชี (๑) - นักวิชาการคลัง (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑) ๒. กลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน (เจ้าพนักงานพัสดุและทรัพย์สิน) (๑) งานสถาปัตยกรรมและกิจการพาณิชย์ (๒) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (๓) งานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ (๔) งานพัสดุและทรัพย์สิน (๕) งานบริหารสัญญา - นักวิชาการพัสดุ (๑) - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (๑) - เจ้าพนักงานพัสดุ (๑) - เจ้าพนักงานคลัง (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑) - พนักงานคอมพิวเตอร์ (๑) รวม ๑๒ อัตรา	๒๖.๓๑	๑๓.๕๕	ได้ ๑๓๕ คะแนน	เห็นชอบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญาพรณรา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)
ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญาพรณรา ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เห็นชอบกำหนดตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง/ระดับต้น ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนในองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญาพรณรา ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล นั้น

ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๑๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราชแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๕๐ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ จึงขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพญาพรณรา

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)
ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เห็นชอบกำหนดฝ่ายบริหารงานคลัง และกำหนดตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนใน
องค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และ
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล นั้น

ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของ
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช
ในการประชุม ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราชแจ้งให้องค์การ
บริหารส่วนตำบลทราบ ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว ๖๔๕
ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ จึงขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังในแผนอัตรากำลัง
๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

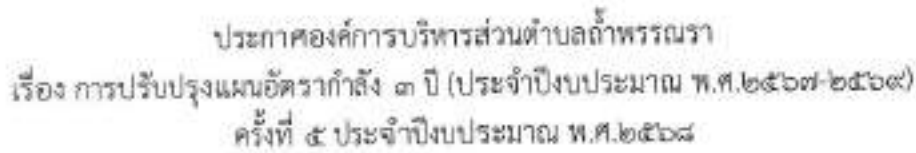
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมศักดิ์ เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพวรรณรา

นาง/คิมพ์	๕.1 พ.ย. 2568
นาง/ตรวจ	๕.1 พ.ย. 2568
นาง/...	๕.1 พ.ย. 2568
นาง/...	๕.1 พ.ย. 2568



ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของ องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๑๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราชแจ้งให้ องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นค ๐๐๒๓.๒/ ว ๖๘๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จึงขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๒๘

ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลลำพราพรรณรา

- 4- S.A. 2568
 - 4 S.A. 2568
 - 4 S.A. 2568
 - 4 S.A. 2568