

รายละเอียดแผนปฏิบัติงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลลำพวรรณรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
ด้านที่ ๑ การวางแผนและบริหาร อัตรากำลัง ๑.๑ การทบทวนหรือปรับปรุง โครงสร้างส่วนราชการและกำหนด อัตรากำลังเพื่อขับเคลื่อนภารกิจและ อำนาจหน้าที่ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ขององค์กร	กิจกรรมการพิจารณาทบทวนวางแผน อัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ ขององค์กร - การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี - การปรับปรุงหรือทบทวนการใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ระดับความสำเร็จในการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง กำลัง ๓ ปี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	
	กิจกรรมการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากร - การบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) - การบันทึกข้อมูลลงในทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ของบุคลากรในสังกัด	ระดับความสำเร็จของการ บันทึกข้อมูลในระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	
๑.๒ การสรรหาและการคัดเลือก บุคลากรในองค์กร	ดำเนินการสรรหาตามแผนการสรรหา ข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ ลาออก หรือ โอนย้าย โดยวิธีการรับ โอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง หรือ แจ่งตำแหน่งว่าง เพื่อ ให้กสธ.ดำเนินการสรรหา หรือ การ ประกาศสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ระดับความสำเร็จในการ ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตามเป้าหมายที่กำหนด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑.๒ การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรในองค์กร (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง - การรับโอนพนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล สายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติ - การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล /พนักงานครูเทศบาล 		๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
<p>ด้านที่ ๒ การบริหารผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>กิจกรรมการบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>- การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัด</p> <p>-ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง</p> <p>-ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ</p> <p>-กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ</p>	<p>- ระดับความถูกต้องของการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด</p> <p>ร้อยละผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ-</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ-</p>	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
ด้านที่ ๓ การพัฒนาบุคลากร	กิจกรรมการส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม หรือฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือความต้องการพัฒนาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน	ร้อยละของบุคลากรในสังกัดที่ได้รับการพัฒนา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๗๕๐,๐๐๐	
	กิจกรรมการจัดการความรู้ในองค์กร	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์ความรู้ในองค์กร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	
	กิจกรรมปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลลำพวรรณรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ระดับความสำเร็จในการเป็นองค์กรปราศจากการร้องเรียน หรือการชี้มูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	
	โครงการอบรม สัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านต่างๆ ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล นโยบายเร่งด่วน หรือนโยบายสำคัญของผู้บริหารในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ในการศึกษาดูงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๒๐๐,๐๐๐	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	ตลอดจนการวางระบบบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลควนกรด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน				
๔. ด้านการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	กิจกรรมการให้ความรู้สร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ระดับความรู้ของบุคลากรในเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	
	กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต - ปรับปรุงและพัฒนาสถานที่ทำงานตามหลัก ๕ ส - ร่วมกันพัฒนาสถานที่ ห้องทำงานทุกส่วนราชการตามหลัก ๕ ส	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	
	กิจกรรมการแข่งขันกีฬา - ส่งเสริมความสามัคคี การทำงานเป็นทีม	ระดับความสำเร็จของโครงการกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ-	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
<p>ด้านที่ ๕ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษา วินัย</p>	<p>กิจกรรมการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ เทศบาลตำบลลำพญาพรณรา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้าง คุณธรรม ความโปร่งใสและต่อต้านการ ทุจริตในการบริหารงาน - การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - การประกาศเสริมสร้างวัฒนธรรมของ องค์กร - การปฏิญาณตนแสดงเจตนารมณ์ใน การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและใน การต่อต้านทุจริต 	<p>ระดับความสำเร็จในการ ส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัย</p> <p>ระดับความสำเร็จในการ ส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัย</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ-</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ-</p>	
	<p>กิจกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการ รักษา วินัย</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการ ส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัย</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ-</p>	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม - อบรมให้ความรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล พนักงานเทศบาล	ระดับความสำเร็จในการ ส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๕๐,๐๐๐	

